



**Bank Kota Bogor**  
*Bank Perkreditan Rakyat*



**LAPORAN TAHUNAN DAN  
LAPORAN PENERAPAN TATA KELOLA  
PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR  
TAHUN BUKU 2024**

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
Anjas Asmara	Jl. Situ Asih Kp. Pub No 104 Rt 001 Rw 009 Kel.Rangkapanjaya Kec.Pancoran Mas Depok	120	12-02-2022	11-02-2027	S-78/KR.0213/2022	08-04-2022	Ya	07-12-2025
Bhima Irsi Faliandri Irman	Jatibening Rt 002 Rw 001 Kel.Jatibening Kec. Pondok Gede Bekasi	120	30-05-2024	29-05-2029	S-53/KO.112/2024	25-04-2024	Ya	16-03-2027
Euis Risnawati, S.E	Villa Bogor Indah V Blok CD1 No 28 Ds.Pasirjambu Kec.Sukaraja Kabupaten Bogor	220	11-02-2021	10-02-2025	S-40/KR.0211/2021	09-03-2021	Ya	15-10-2024
Dani Rahardian	Nirwana Estate Blok F No.22 Rt.05 Rw.13 Kel.Pakansari Kec.Cibinong Kabupaten Bogor	220	12-08-2021	11-08-2025	KEP - 118/KR.02/2021	28-07-2021	Ya	19-09-2024
Tommy Indra Gunawan	Jl. Bojongkaliki Gg Mawadah Kp. Rancabogo Wetan Rt 02 Rw 14 Ds.Pataruman Kec.Tarogong Kidul Kab.Garut	110	27-11-2023	26-11-2028	KEP-144/KR.02/2021	30-09-2021	Ya	12-07-2025

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	08-12-2020	Institut STIAMI	Sertifikasi Kompetensi	01-09-2015	LSP LKM CERTIF				01	1	
03	03-03-1997	Universitas Katolik Parahyangan	Sertifikasi Kompetensi	17-03-2022	LSP LKM CERTIF				01	2	
03	04-06-1996	Universitas Nusa Bangsa	Sertifikasi Kompetensi	16-10-2019	LSP LKM CERTIF	01	01	01			1
02	27-07-2001	Universitas Padjadjaran	Sertifikasi Kompetensi	20-09-2019	LSP LKM CERTIF	00	00	00			2
02	01-05-2006	Institut Manajemen Koperasi Indonesia Bandung	Sertifikasi Kompetensi	13-07-2020	LSP LKM CERTIF				01	2	

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
Bambang Sulistyio	Jl. Dr. Semeru Kelor Raya No. 33 Rt 003 Rw 010 Kel.Menteng Kec.Bogor Barat Kota Bogor	00	00	00	00	02	04-02-2022	26 Tahun 2022	03-02-2022
Herry Sofiyanto	Cilendek Indah Green Garden Blok E5 Rt 001 Rw 006 Kel.Cilendek Barat Kec.Bogor Barat Kota Bogor	00	00	01	00	02	04-02-2022	26 Tahun 2022	03-02-2022
Cece Sulaeman	Megasentul Alamada Blok A No 41 Rt.01 Rw.08 Ds.Pasirlaja Kec.Sukaraja Kab.Bogor	00	00	00	00	02	04-02-2022	26 Tahun 2022	03-02-2022
Lisda Meilina	Pagentongan Residence Blok B9 Rt 002 Rw 007 Kel.Loji Kec.Bogor Barat Kota Bogor	00	00	00	00	02	04-02-2022	26 Tahun 2022	03-02-2022
Rika Dewi Kumalasari	Kp. Kalibata No 36 Rt 004 Rw 011 Kel.Bantarjati Kec.Bogor Utara Kota Bogor	01	01	00	01	02	04-02-2022	26 Tahun 2022	03-02-2022
M. Hasan Basri	Cimanggu gg Amil No 12A Rt 001 Rw 004 Kel.Kedung badak Kec.Tanah Sareal Kota Bogor	00	00	00	00	02	04-02-2022	26 Tahun 2022	03-02-2022

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00  
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
PEMERINTAH DAERAH KOTA BOGOR	JL. IR. H DJUANDA NO 10 KOTA BOGOR	03	01	54.000.000.000	100,00	Pemerintah Daerah Kota Bogor

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	S.Ket-529/DJM/III.3/7/1975
Tanggal akta pendirian	03-07-1962
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	Nomor 9 Tahun 2020
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	10-12-2020
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	S.Ket-529/DJM/III.3/7/1975
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	03-07-1975
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	03-07-1975
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Perbankan
Tempat kedudukan	Jl. R.E Martadinata No.45 Kelurahan Ciwaringin Kecamatan Bogor Tengah Kota Bogor

0

Form A.03.02  
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	36.108.620.912
Beban Operasional	29.201.099.768
Pendapatan Non Operasional	148.856.377
Beban Non Operasional	81.947.500
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	6.974.430.021
Taksiran Pajak Penghasilan	1.625.857.743
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	5.348.572.278

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	106.078.227.638		0		0	106.078.227.638
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	2.041.760.800	0	0	0	0	2.041.760.800
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	144.053.794.168	1.336.314.663	754.402.119	4.399.355.858	12.286.361.909	162.830.228.717
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	252.173.782.606	1.336.314.663	754.402.119	4.399.355.858	12.286.361.909	270.950.217.155

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	48,61
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	1,84
Non Performing Loan (NPL) Gross	6,44

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	2,82
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	80,87
Net Interest Margin (NIM)	9,08
Loan to Deposit Ratio (LDR)	114,71
<i>Cash Ratio</i>	8,98

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Penyebab utama kredit NPL pada Perumda BPR Bank Kota Bogor disebabkan oleh beberapa faktor, diantaranya :a.Terdapat kelemahan dari petugas kredit dalam melakukan analisa kelayakan kredit b.Usaha debitur pada saat kredit berjalan mengalami penurunan omzet penjualan c.Usaha debitur pailit d.Debitur berhenti / diberhentikan / mutasi keluar kota / pensiun dini dari pekerjaannya e.Itikad tidak baik dari Debitur yang bersangkutan.
Langkah Penyelesaian	Perumda BPR Bank Kota Bogor terus berupaya untuk menekan nilai NPL melalui langkah-langkah sebagai berikut :a.Melakukan analisa kredit yang mendalam sehingga dapat menghasilkan nasabah kredit yang berkualitas.b.Meningkatkan penagihan secara intensif dan efisien terhadap para nasabah yang bermasalah baik ke tempat usahanya maupun ke tempat tinggalnya.c.Melakukan tindakan terhadap nasabah bermasalah berdasarkan peraturan perbankan yang berlaku sesuai dengan akad pinjaman yang telah ditandatangani.d.Mengoptimalkan kinerja Tim Penanganan Kredit Bermasalah.e.Memberikan insentif kepada petugas yang berhasil dalam menangani kredit bermasalah dan/atau yang telah dihapusbukukan.f.Melakukan restrukturisasi terhadap nasabah kredit dengan kualitas macet namun masih memiliki itikad baik dan kemampuan untuk membayar.

0

## **PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN DAN PERUBAHAN PENTING LAIN**

Nama BPR : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : 2024

Perkembangan yang terjadi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

### **A. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan**

Dalam tahun 2024, telah dilakukan beberapa langkah awal sebagai upaya untuk mengembangkan usaha BPR kedepan, diantaranya :

1. Dalam rangka peningkatan pelayanan melalui penguatan pemanfaatan Teknologi Informasi, Perumda BPR Bank Kota Bogor memberikan pelayanan melalui sistem layanan tarik tunai tanpa kartu, dimana nasabah dapat menarik dananya melalui Automated Teller Machine (ATM) dengan menggunakan handphone sebagai media untuk menginformasikan nomor Kode OTP yang akan digunakan.

Kegiatan Layanan Tarik Tunai Tanpa Kartu ini dimaksudkan untuk :

- Pindah bukuan dana antar rekening untuk kepentingan Nasabah melalui rekening yang ada di Perumda BPR Bank Kota Bogor.
- Penarikan dana tunai melalui mesin ATM, tanpa harus mengantri di teller BPR.
- Cek saldo tabungan Nasabah yang bersangkutan.

Untuk mendukung kegiatan sebagaimana tersebut diatas, Perumda BPR Bank Kota Bogor telah menjalin kerjasama dengan PT. Intisoft Mitra Solusi sebagai penyedia jasa sewa ATM Refurbish mulai dari pemasangan, instalasi aplikasi ATM, pemeriksaan, perbaikan dan pemeliharaan terhadap mesin ATM dimaksud.

Untuk kepentingan penempatan ATM dimaksud, selain di Kantor Pusat dan di kompleks perkantoran Balaikota Bogor, Perumda BPR Bank Kota Bogor juga telah bekerjasama

dengan Dinas Kesehatan Kota Bogor dan Perumda PDAM Tirta Pakuan Kota Bogor sebagai salah satu lokasi penempatan ATM. Kedepan Perumda BPR Bank Kota Bogor akan memperluas jaringan penempatan ATM melalui kerjasama dengan instansi-instansi di lingkungan Pemerintah Kota Bogor atau lembaga lain yang dipandang strategis sebagai lokasi untuk menempatkan ATM dimaksud.

Sampai dengan saat ini, rencana pelaksanaan kegiatan dimaksud telah mendapatkan persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan melalui surat Nomor S-361/KR.0211/2019 tanggal 6 Desember 2019 perihal Persetujuan Rencana Pelaksanaan Kegiatan Usaha Layanan ATM Tanpa Kartu Perumda BPR Bank Kota Bogor, namun demikian kegiatan usaha ini belum mendapatkan izin dari Bank Indonesia.

2. Selain pemanfaatan teknologi informasi berupa pengadaan ATM Cardless, Perumda BPR Bank Kota Bogor juga sedang melakukan pengembangan fasilitas mobile banking bagi nasabah BPR. Hal ini dilakukan agar memudahkan bagi nasabah untuk melakukan transaksi keuangan kapan pun dan dimanapun melalui aplikasi smartphone yang dapat didownload di playstore dan appstore.

Adapun transaksi yang dapat dilakukan dalam mobile banking diantaranya :

- Melakukan cek saldo tabungan, deposito dan baki kredit.
- Melakukan pemindah bukuan dana antar rekening di Perumda BPR Bank kota Bogor untuk kepentingan nasabah.
- Melakukan permohonan penjemputan dan pengiriman dana tunai ke alamat debitur.
- Melakukan permohonan dilakukan transfer dana ke Bank Umum untuk kepentingan nasabah.

Fasilitas mobile banking ini masih dalam proses ujicoba dengan dilakukan trial and error terbatas bagi pegawai Perumda BPR Bank Kota Bogor, hal ini dilakukan untuk menemukan kelemahan dan kekurangan dalam aplikasi sebelum memperoleh ijin dari otoritas terkait.

3. Perumda BPR Bank Kota Bogor juga melakukan kerjasama dengan Bank Permata dan Bank Danamon dalam hal pembuatan nomor Virtual Account (VA) online Host to Host dimana dengan nomor VA ini nasabah dapat melakukan penyetoran dana baik untuk tabungan maupun untuk pembayaran angsuran dengan sistem transfer melalui fasilitas kartu ATM atau mobile banking milik nasabah dibank lain sehingga pemanfaatan teknologi informasi memudahkan nasabah dalam melakukan transaksi layanan perbankan tanpa harus datang ke kantor Perumda BPR Bank Kota Bogor.

## **B. Perubahan Penting Lainnya**

Kegiatan promosi dilakukan dengan memasang iklan melalui media cetak maupun media Teknologi Informasi (TI). Pada tahun 2024 dilakukan kerjasama kembali antara Perumda BPR Bank Kota Bogor dengan Harian Umum Radar Bogor, Harian Umum Jurnal dan Harian Umum Metropolitan dalam rangka mengiklankan, mensosialisasikan dan mempublikasikan kinerja perusahaan atau program perusahaan pada media cetak/harian umum lokal "Radar Bogor", "Jurnal" dan "Metropolitan" serta kerjasama dengan PT. Media Pratama (Portal online Bogor "heibogor.com") dan dan PT. Jaring Teguh Perkasa dalam rangka mengiklankan, mensosialisasikan dan mempublikasikan kinerja perusahaan atau program perusahaan melalui media sosial berbasis digital pada space yang tersedia di web heibogor.com dan web bogordaily.net serta beberapa media sosial seperti Instagram, tweeter dan facebook.

Upaya lain mengadakan sosialisasi dan pendekatan kepada para pedagang pengusaha kecil, PNS/Pensiunan dan masyarakat umumnya secara periodik termasuk pendekatan dan penyuluhan ke sekolah-sekolah dalam memasarkan Tabungan Berjangka Prima dan Tabungan Siswa (TAWA)/SimPel Prima melalui guru dan orang tua murid. Kedepan kegiatan ini akan terus dilaksanakan secara berkala guna memperluas jaringan pasar yang ada.

Kegiatan sosialisasi juga dilakukan melalui kerjasama dengan instansi terkait diantaranya Dinas Pendidikan Kota Bogor dan Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, Perdagangan dan Investasi (Diskopukmperindagin) Kota Bogor untuk mempromosikan produk Kredit maupun tabungan kepada masyarakat binaan instansi yang bersangkutan.

Promosi melalui pemasangan spanduk, iklan di media masa dan penyebaran brosur produk yang dikeluarkan oleh perusahaan juga tetap dilakukan untuk memperkenalkan produk yang dikeluarkan.

Pada tahun 2024 Perumda BPR Bank Kota Bogor mendapatkan penghargaan dari infobank dalam ajang 15th BPR Award 2024 dengan kinerja "Sangat Bagus". Selain itu Perumda BPR Bank Kota Bogor juga meraih penghargaan BRI-BPD Award 2024 sebagai Bank Perkreditan Rakyat dengan bisnis resiprokal terbesar 2.

## STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Nama BPR : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : 2024

Strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha BPR sebagai berikut:

Pada Tahun 2024, manajemen Perumda BPR Bank Kota Bogor melakukan beberapa strategi dan kebijakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha BPR menuju BPR yang kuat, sehat dan dipercaya oleh masyarakat. Strategi dan kebijakan dimaksud meliputi :

a) Melakukan Pelayanan Prima

Berbagai upaya dilakukan Perumda BPR Bank Kota Bogor untuk meningkatkan kualitas layanan kepada nasabah. Diantara upaya yang dilakukan untuk meningkatkan layanan kepada nasabah adalah :

- Pelayanan di lokasi nasabah secara langsung pada saat itu juga (*real time*) dengan menggunakan perangkat *Mobile Dikelar*;
- Peningkatan mutu layanan kepada nasabah melalui peningkatan pengetahuan, keterampilan, sikap mental spritual pegawai dan budaya perusahaan;
- Menawarkan tingkat suku bunga yang kompetitif dan "*Special Rate*" bagi Nasabah tertentu (*Prime Costumer*);
- Promosi dalam bentuk pemberian souvenir/hadiah langsung kepada nasabah Penabung/Deposan dengan saldo tertentu;
- Kerjasama dengan pihak ketiga baik dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan maupun penambahan jenis layanan;
- Memperluas jaringan layanan melalui pengoperasian Mobil Kas Keliling dan Layanan Tarik Tunai Tanpa Kartu (*ATM Cardless*)
- Melakukan pengembangan *mobile banking* untuk kemudahan bertransaksi.

b) Meningkatkan Kompetensi SDM

Peningkatan Kompetensi SDM dilakukan secara berkesinambungan untuk menciptakan kualitas SDM yang berdayaguna melalui beberapa kebijakan diantaranya :

- Peningkatan kinerja pegawai melalui pemahaman TUPOKSI dan tanggung jawab sesuai dengan bidangnya.
- Memberikan kesempatan kepada pegawai melalui program pendidikan formal maupun non formal, juga kegiatan pendidikan dan pelatihan perbankan maupun non perbankan yang diselenggarakan oleh pihak intern maupun ekstern.
- Melakukan pembinaan mental spiritual secara rutin.
- Mengikuti seminar, workshop, maupun expo perbankan.

c) Memperkuat Likuiditas.

Untuk memperkuat likuiditas, Perumda BPR Bank Kota Bogor telah melakukan beberapa upaya sebagai berikut :

- Menjalin Kerjasama dengan pemerintah Kota Bogor dalam rangka penunjukan Perumda BPR Bank Kota Bogor sebagai tempat pembayaran tunjangan daerah kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Bogor.
- Menjalin kerjasama dengan PT. Persada, PT. Sentinel dan PT.Mitracom dalam rangka pembayaran gaji (payroll) pegawai.
- Mengintensifkan dan meningkatkan penghimpunan dana pihak ketiga, terutama dari instansi-instansi Pemerintah Kota Bogor dan masyarakat dalam bentuk simpanan tabungan dan deposito.
- Menjalin kerjasama dengan pihak ketiga baik bank umum, BPR maupun swasta untuk menempatkan dananya di Perumda BPR Bank Kota Bogor berupa pinjaman atau deposito antar bank.

- Menjalin kerjasama dengan pihak ketiga untuk menempatkan dananya di Perumda BPR Bank Kota Bogor, diantaranya menjalin Kerjasama dengan KORPRI Kota Bogor dan BAZNAS Kota Bogor dalam hal penghimpunan dana iuran pegawai anggota KORPRI dan zakat profesi ASN di lingkungan Pemerintah Kota Bogor.
- Menjaring para pelajar khususnya siswa Sekolah Dasar diwilayah Kota Bogor serta melakukan literasi dan edukasi untuk menggalakan gemar menabung melalui produk simpanan pelajar (Simpel).
- Menjalin Kerjasama dengan PT. Sarana Multigriya Finance (SMF) dalam rangka penyediaan dana berupa pinjaman yang diterima Perumda BPR Bank Kota Bogor.

d) Meningkatkan Penyaluran Kredit

Aktivitas penyaluran kredit Perumda BPR Bank Kota Bogor sebagian besar merupakan kredit konsumtif kepada Aparatur Sipil Negara (ASN) dan Pensiunan, disamping itu sebagian disalurkan pada Usaha Mikro dan Kecil (UMK).

Adapun Upaya-upaya yang ditempuh Perumda BPR Bank Kota Bogor untuk penyaluran / pemberian kredit, antara lain :

- Meningkatkan pelayanan melalui kecepatan dan ketepatan serta mengutamakan pendekatan personel dan jemput bola.
- Penentuan tingkat suku bunga kredit yang kompetitif dengan BPR lain.
- Membuka pangsa pasar baru melalui jalinan kerja sama dengan Dinas Pendidikan Kota Bogor untuk program one student one account melalui tabungan Simpanan Pelajar (SimPel) dan Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, Perdagangan dan Investasi (Diskopukmperindagin) Kota Bogor untuk jenis Kredit Modal Kerja.
- Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan petugas *Account Officer* dalam bidang analisa kredit serta pemasaran.

- Meningkatkan efektivitas sistem pengawasan, agar dapat mendeteksi timbulnya kredit yang bermasalah sedini mungkin.
- Mengadakan sarana dan prasarana untuk kelengkapan operasional petugas.
- Melakukan sosialisasi dan kerjasama dengan SKPD, BUMD maupun instansi lainnya.
- Melakukan *take over* kredit dari bank lain, jika masih dianggap layak.

e) Meningkatkan Infrastruktur Usaha

Untuk mendukung peningkatan kegiatan usaha agar dapat berjalan dengan lancar, maka diperlukan adanya pengembangan sarana dan prasarana. Dalam pengembangan sarana dan prasarana perusahaan dilakukan melalui penyediaan perlengkapan kantor sesuai dengan kebutuhan, baik untuk administrasi maupun operasional perusahaan, diantaranya :

- Penataan gedung kantor agar tercipta suasana kerja yang nyaman bagi karyawan dan Nasabah.
- Melakukan pemeliharaan barang-barang inventaris yang masih dapat digunakan secara rutin guna menunjang kelancaran operasional bank.
- Melakukan kerjasama sewa menyewa dengan pihak ketiga untuk penyediaan kendaraan dan perlengkapan operasional lainnya guna menunjang kelancaran pelayanan.
- Menambah barang-barang inventaris dan perlengkapan kantor yang diperlukan untuk kelancaran operasional perusahaan.

f) Penerapan Tata Kelola

Guna memberikan arah yang tepat dan sesuai dengan yang tercantum dalam ketentuan Penerapan Tata Kelola BPR dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK), maka ruang lingkup pelaksanaan Tata Kelola yang dilakukan Perumda BPR Bank Kota Bogor meliputi semua aspek kegiatan operasional yang ada didalam organisasi BPR, namun demikian agar selaras dengan faktor-faktor penilaian yang tercantum dalam ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), maka fokus penilaian dan penerapan tata kelola meliputi :

- 1) Aspek pemegang saham;
- 2) Pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Dewan Komisaris;
- 3) Pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Direksi;
- 4) Kelengkapan dan pelaksanaan tugas satuan kerja;
- 5) Penanganan benturan kepentingan;
- 6) Penerapan fungsi kepatuhan, audit intern dan audit ekstern;
- 7) Penerapan manajemen risiko dan strategi anti fraud, termasuk sistem pengendalian intern;
- 8) Penerapan Manajemen Risiko termasuk Sistem Pengendalian Intern;
- 9) Pengaturan Batas Maksimum Pemberian Kredit;
- 10) integritas pelaporan dan sistem teknologi informasi;
- 11) Rencana Bisnis BPR.

Dalam melaksanakan tata kelola BPR, diperlukan komitmen yang tinggi dari Pengurus yang diikuti oleh seluruh karyawan dalam semua tingkatan jenjang organisasi. Langkah-langkah pelaksanaan/penerapan yang telah dilakukan sampai dengan saat ini diantaranya :

i. Kelengkapan organ pelaksana, yaitu :

- ~ Struktur organisasi yang disusun telah disertai dengan uraian tugas dan tanggung jawab penerapan Manajemen Risiko pada satuan kerja yang terkait dengan penerapan fungsi Manajemen Risiko, yang disesuaikan dengan tujuan dan kebijakan usaha, ukuran dan kompleksitas serta kemampuan

Bank yang dituangkan dalam Keputusan Direksi Nomor 11 tahun 2024 tanggal 22 April 2024 tentang Struktur Organisasi Dan Pedoman Tata Kerja Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Kota Bogor;

- ~ Dalam Struktur Organisasi yang ditetapkan tersebut telah mengakomodir semua kewajiban yang harus dipenuhi sesuai dengan peraturan otoritas, diantaranya keberadaan Satuan Kerja Kepatuhan, Satuan Kerja Manajemen Risiko, Satuan Kerja Audit Intern, Teknologi Informasi, APU dan PPT, Literasi Keuangan, Pelayanan Penyelesaian Pengaduan Nasabah dan lainnya;
- ~ Pelaksanaan fungsi Kepatuhan dan Penerapan Manajemen Risiko berada pada Satuan Kerja Kepatuhan dan Manajemen Risiko yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur yang membawahkan fungsi kepatuhan. Satuan Kerja Kepatuhan dan Manajemen Risiko dipimpin oleh Kepala Satuan Kerja Kepatuhan dan Manajemen Risiko yang dibantu oleh Analis Legal dan Kepatuhan, Analis Manajemen Risiko dan Analis APU-PPT.
- ~ Komposisi Direksi telah memenuhi kriteria sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah yaitu 3 (tiga) orang Direksi yang terdiri dari Direktur Utama, Direktur Operasional dan Direktur Kepatuhan;
- ~ Sejak bulan Juli 2024 komite audit dan komite pemantau risiko yang membantu tugas Dewan Pengawas dalam rangka pengawasan terhadap kinerja Perumda BPR Bank Kota Bogor telah dinon aktifkan sehubungan dengan tidak terpenuhinya posisi Ketua Dewan Pengawas sehingga terjadi kekosongan untuk posisi Ketua Dewan Pengawas, Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko;
- ~ Telah dibentuknya komite manajemen risiko yang bertujuan dalam memberikan rekomendasi terkait Manajemen Risiko di lingkungan Perumda BPR Bank Kota Bogor.

- ii. Sosialisasi Prinsip-prinsip tata kelola kepada seluruh karyawan dalam semua tingkatan jenjang organisasi.
- iii. Persiapan instrumen tata kelola untuk mendukung pelaksanaannya, diantaranya kebijakan dan prosedur, ketersediaan website dll.
- iv. Mengikuti berbagai kegiatan peningkatan kapasitas, terutama yang terkait dengan materi tata kelola.
- v. Melakukan self assessment tata kelola dan melaporkannya kepada Otoritas Jasa Keuangan.

g) Penerapan Manajemen Risiko

Penerapan Manajemen Risiko paling sedikit meliputi :

- 1) Peran aktif Pengawasan Direksi dan Dewan Komisaris.
- 2) Kecukupan kebijakan, prosedur, dan penetapan limit yaitu :
  - Kebijakan Manajemen Risiko;
  - Prosedur Manajemen Risiko; dan
  - Penetapan Limit Risiko
- 3) Kecukupan proses dan sistem, yaitu :
  - Proses indentifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko;
  - Sistem informasi manajemen risiko.
- 4) Sistem Pengendalian Intern

Mengingat besaran modal inti Perumda BPR Bank Kota Bogor telah memasuki batas minimal Rp50.000.000.000,00 (lima puluh miliar rupiah), berdasarkan Nomor 13/POJK.03/2015 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat dan POJK Nomor 3/POJK.03/2022 serta SEOJK Nomor 11/SEOJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat dan Bank Perkreditan Rakyat Syariah, maka lingkup penerapan manajemen risiko di Perumda BPR Bank Kota Bogor meliputi 6 (enam) jenis risiko, yaitu :

1. Risiko Kredit;
2. Risiko Operasional;
3. Risiko Kepatuhan;
4. Risiko Likuiditas;
5. Risiko Reputasi; dan
6. Risiko Stratejik.

Dalam rangka penerapan manajemen risiko yang efektif, Perumda BPR Bank Kota Bogor telah melakukan langkah-langkah pengembangan dan/atau penyempurnaan yang mencakup :

- a. Telah melakukan diagnosis dan analisis mengenai organisasi, kebijakan, prosedur, limit dan pedoman serta mengembangkan sistem yang terkait dengan penerapan Manajemen Risiko;
- b. Telah melakukan penyesuaian beberapa pedoman intern dengan standar penerapan manajemen risiko antara lain telah membuat laporan profil risiko, *review* kebijakan kredit, *review* Keputusan Direksi tentang Limit Risiko dan *review* Kebijakan dan prosedur lain untuk disesuaikan dengan POJK tentang Manajemen Risiko;
- c. Telah melakukan sosialisasi Pedoman Penerapan Manajemen Risiko kepada seluruh pegawai agar memahami praktik manajemen dan mengembangkan budaya risiko kepada seluruh pegawai pada setiap tingkatan organisasi;
- d. Memastikan bahwa Satuan Kerja Audit Internal yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan fungsi audit internal ikut serta memantau dalam proses penyusunan pedoman penerapan manajemen risiko dan pelaksanaannya.

Perumda BPR Bank Kota Bogor telah melakukan penilaian penerapan manajemen risiko terhadap 6 (enam) jenis risiko, yaitu risiko kredit, risiko operasional, risiko kepatuhan, risiko likuiditas, risiko reputasi dan risiko stratejik. Penilaian penerapan manajemen risiko keenam jenis risiko tersebut berupa penilaian profil risiko yang meliputi penilaian terhadap risiko inhern dan penilaian terhadap Kualitas Penerapan Manajemen Risiko (KPMR) yang mencerminkan Sistem Pengendalian Risiko. Pada

tahun 2024, hasil penilaian profil risiko Perumda BPR Bank Kota Bogor secara keseluruhan terhadap keenam jenis risiko tersebut berada pada peringkat ke 1 (sangat rendah).

h) Penerapan Program Anti Pencucian Uang Dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU & PPT)

Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme sedikitnya mencakup :

- a. Pengawasan aktif Direksi dan Dewan Komisaris.
- b. Kebijakan dan prosedur.
- c. Pengendalian intern.
- d. Sumber Daya Manusia

Dalam rangka memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8 Tahun 2023 Tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme, Dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal Di Sektor Jasa Keuangan, Perumda BPR Bank Kota Bogor telah menyusun dan menyampaikan Penilai Risiko TPPU, TPPT dan PPSPM secara *Individual Risk Assesment* (IRA) kepada Otoritas Jasa Keuangan melalui surat nomor 539/248-BKB/VI/ 2024 pada tanggal 11 Juni 2024. Selain itu, Laporan realisasi pengkinian data nasabah tahun 2024 telah disampaikan juga melalui Laporan Realisasi Rencana Bisnis Bank Tahun 2024 pada Tanggal 31 Januari 2025.



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Prima	Produk simpanan berupa tabungan yang diperuntukan baik bagi nasabah perorangan maupun bagi nasabah lembaga/perusahaan/kelompok usaha.
01	01	Tabungan Berjangka Prima	Produk simpanan berupa tabungan yang diperuntukan bagi nasabah perorangan dengan jangka waktu dan besar simpanan bulanan serta hasil tabungan yang telah disepakati
01	01	Simpel Prima	Produk simpanan berupa tabungan yang merupakan program tabungan dari OJK serta diperuntukan bagi para pelajar.
01	01	Tabungan Arisan Masyarakat	Produk simpanan berupa tabungan yang merupakan program bersama PERBAMIDA khusus diperuntukan bagi nasabah perorangan dengan sistem arisan berhadiah yang diundi setiap satu bulan sekali.
02	01	Kredit Konsumtif	Fasilitas kredit atau pinjaman yang digunakan untuk memenuhi kebutuhan pribadi atau konsumsi, seperti membeli barang atau jasa untuk kebutuhan sehari-hari.
02	01	Kredit Modal Kerja	Fasilitas kredit atau pinjaman yang digunakan untuk mendukung kegiatan usaha debitur.
02	01	Kredit Investasi	Fasilitas kredit atau pinjaman yang diberikan kepada debitur untuk membiayai kebutuhan investasi seperti pembelian barang modal, rehabilitasi, modernisasi, perluasan usaha, atau pendirian proyek baru.
01	01	Deposito Berjangka	Produk simpanan yang memiliki jangka waktu 1, 3, 6, 9, 12 bulan yang mana dana hanya dapat dicairkan setelah jangka waktu yang telah disepakati berakhir.

0

## TEKNOLOGI INFORMASI

Nama BPR : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai penggunaan teknologi informasi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

### A. Sistem Operasional

Sejak pertama kali digunakan pada tahun 2004, teknologi informasi Perumda BPR Bank Kota Bogor telah beberapa kali dilakukan pengembangan seiring dengan semakin meningkatnya jumlah transaksi dan volume usaha serta terkait aturan dan kebijakan yang dikeluarkan oleh otoritas jasa keuangan. Saat ini sistem teknologi informasi yang digunakan adalah sistem informasi berupa "Dikelar versi 15.32.3" pada *platform system operasi Linux X Ubuntu* yang digunakan untuk manajemen informasi keuangan Bank Perkreditan Rakyat pada tingkat laporan keuangan, Sistem Informasi Debitur sampai dengan perhitungan standar penilaian tingkat kesehatan.

Untuk memenuhi kebutuhan layanan transaksi keuangan yang lebih efisien bagi nasabah dengan melaksanakan aktivitas pelayanan di lokasi nasabah secara langsung pada saat itu juga (*real time*) Perumda BPR Bank Kota Bogor telah menerapkan pelayanan dengan menggunakan perangkat yang dinamakan *Mobile Dikelar*, dimana alat ini berupa smartphone android yang terpasang *Mobile Printer* yang dioperasikan oleh petugas *Funding Officer*. Sampai dengan saat ini telah dioperasikan 4 (empat) perangkat *Mobile Dikelar* untuk menunjang kegiatan dimaksud.

Perumda BPR Bank Kota Bogor telah bekerjasama dengan PT.Intisoft dalam pengadaan ATM Cardless dimana pelaksanaan kegiatan tersebut telah mendapatkan persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan melalui surat Nomor : S-361/KR.0211/2019 tanggal 6 Desember 2019 perihal Persetujuan Rencana Pelaksanaan Kegiatan Usaha Layanan ATM Tanpa Kartu Perumda BPR Bank Kota Bogor, namun demikian kegiatan usaha ini masih dalam proses pengajuan izin dari Bank Indonesia

Selain itu juga Perumda BPR Bank Kota Bogor juga sedang melakukan pengembangan fasilitas *mobile banking* bagi nasabah BPR yang dilakukan oleh pihak PT. Multipilar Balantika. Hal ini dilakukan agar memudahkan bagi nasabah untuk melakukan transaksi keuangan kapan pun dan dimanapun melalui aplikasi *smartphone* yang dapat didownload di *playstore* dan *appstore*.

Perumda BPR Bank Kota Bogor juga melakukan kerjasama dengan Bank Permata dalam hal pembuatan nomor *Virtual Account (VA) online Host to Host* dimana dengan nomor VA ini nasabah dapat melakukan penyetoran dana baik untuk tabungan maupun untuk pembayaran angsuran dengan sistem transfer melalui fasilitas kartu ATM atau *mobile banking* milik nasabah dibank lain sehingga pemanfaatan teknologi informasi memudahkan nasabah dalam melakukan transaksi layanan perbankan tanpa harus datang ke kantor Perumda BPR Bank Kota Bogor.

Kedepan, sistem teknologi informasi yang ada akan terus dilakukan pengembangan sehingga mampu untuk mengakomodasi berbagai transaksi yang intensitasnya semakin meningkat dan kebutuhan pelaporan yang membutuhkan kapasitas data yang lebih besar .

## **B. Sistem Keamanan**

Sistem keamanan informasi adalah praktik perlindungan data dari akses, pengguna, gangguan, modifikasi atau perusakan yang dilakukan oleh pihak yang tidak bertanggung jawab. Untuk menghindari hal yang tidak diinginkan Perumda BPR Bank Kota Bogor menerapkan system vpn (*Virtual Private Network* ) pada aplikasi *corebanking system* serta dalam mengakses *corebanking system* dengan menggunakan user dan password yang telah terdaftar, hal ini diharapkan agar pihak yang tidak bertanggungjawab dari luar tidak dapat mengakses dan tidak dapat diretas.

### **C. Penyedia Jasa Teknologi Informasi**

Penyediaan jasa teknologi informasi *Corebanking System* Perumda BPR Bank Kota Bogor adalah PT. Multipilar Balantika yang beralamat Jalan Permata Raya Blok H Kav. No. 4, Tugujaya, Kec. Cihideung, Kab. Tasikmalaya, Jawa Barat.

## PERKEMBANGAN USAHA & TARGET PASAR

Nama BPR : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai perkembangan usaha dan target pasar pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

### A. Perkembangan Usaha

#### 1. Penghimpunan Dana

Penghimpunan dana merupakan langkah untuk menjaga likuiditas BPR yang selanjutnya digunakan untuk keperluan peningkatan penyaluran kredit kepada para nasabah. Adapun sumber dana yang dihimpun oleh Perumda BPR Bank Kota Bogor antara lain berasal dari :

- ~ Dana pihak ketiga.
- ~ Dana dari pendanaan lainnya.

##### a. Dana Pihak Ketiga

Dana Pihak Ketiga yang dihimpun dari masyarakat terdiri dari beberapa jenis produk, yaitu :

#### (1) Tabungan

Jenis Tabungan yang dipasarkan oleh Perumda BPR Bank Kota Bogor pada tahun 2024 antara lain :

- ~ Tabungan Prima
- ~ Tabungan berjangka Prima
- ~ Tabungan Pelajar (SimPel) Prima
- ~ Tabungan Arisan Masyarakat

#### (2) Deposito Berjangka

Deposito Berjangka yang terdapat di Perumda BPR Bank Kota Bogor terdiri dari :

- ~ Deposito Berjangka 1 bulan dengan tingkat suku bunga 4,24% / tahun
- ~ Deposito Berjangka 3 bulan dengan tingkat suku bunga 4,70% / tahun
- ~ Deposito Berjangka 6 bulan dengan tingkat suku bunga 4,93% / tahun
- ~ Deposito Berjangka 9 bulan dengan tingkat suku bunga 5,27% / tahun
- ~ Deposito Berjangka 12 bulan dengan tingkat suku bunga 5,50% / tahun

Adapun Perkembangan penghimpunan Dana Pihak ketiga sampai dengan tahun 2024 tertuang dalam tabel dibawah ini.

(ribuan rupiah)

NO	KELOMPOK	RENCANA TAHUN 2024	REALISASI TAHUN 2024		SELISIH	
			NOMINAL	%	NOMINAL	%
1	<b>TABUNGAN</b>					
	Tabungan Prima	36.469.740	69.382.134	190,25	32.912.394	90,25
	Tabungan Berjangka Prima	23.246.348	1.054.247	4,54	(22.192.101)	(95,46)
	Tabungan Pelajar (SimPel) Prima	1.285.735	1.298.159	100,97	12.424	0,97
	Tabungan Arisan Masyarakat	-	285.250	-	285.250	-
	<b>TOTAL TABUNGAN 1)</b>	<b>61.001.823</b>	<b>72.019.790</b>	<b>118,06</b>	<b>10.732.717</b>	<b>17,59</b>
2	<b>DEPOSITO</b>					
	1 Bulan	2.686.500	2.960.800	110,21	274.300	10,21
	3 Bulan	14.808.700	2.677.700	18,08	(12.131.000)	(81,92)
	6 Bulan	7.250.450	15.685.000	216,33	8.434.550	116,33
	9 Bulan	1.507.146	1.605.000	106,49	97.854	6,49
	≥ 12 Bulan	44.486.980	48.781.500	109,65	4.294.520	9,65
	<b>TOTAL DEPOSITO 2)</b>	<b>70.739.776</b>	<b>71.710.000</b>	<b>101,37</b>	<b>970.224</b>	<b>1,37</b>
3	<b>TOTAL PENGHIMPUNAN</b>	<b>131.741.599</b>	<b>143.729.790</b>	<b>109,10</b>	<b>11.988.191</b>	<b>9,10</b>

Berdasarkan tabel diatas, dapat dikatakan bahwa pada tahun 2024 penghimpunan dana dari produk Tabungan terealisasi sebesar 118,06% dari target yang ditetapkan atau sebesar Rp.72.019.790ribu dari rencana penghimpunan tabungan yang ditetapkan sebesar Rp.61.001.823ribu.

Sementara itu, dari sisi penghimpunan dana dalam bentuk produk Deposito Berjangka dari target yang ditetapkan sebesar Rp.70.739.776ribu, dapat berhasil melampaui target yaitu sebesar Rp.71.710.000ribu atau 101,37% dari target yang harus dicapai. Sehingga secara keseluruhan, penghimpunan Dana Pihak Ketiga dari masyarakat telah memenuhi harapan, dari target sebesar Rp.131.741.599ribu dapat terealisasi sebesar Rp.143.729.790ribu atau mencapai 109,10% dari target yang ditetapkan.

## b. Pendanaan Lainnya

Jenis penghimpunan dana lainnya adalah berasal dari pinjaman yang diterima baik dari lembaga perbankan maupun dari lembaga non bank dan Simpanan Dari Bank Lain (SDBL). Tahun 2024 penghimpunan dana lainnya telah mencapai target sebesar 113,65% atau terealisasi sebesar Rp.27.864.085ribu dari target yang ditetapkan sebesar Rp.24.517.000ribu, sebagaimana tercantum dalam tabel dibawah ini.

(ribuan rupiah)

NO	JENIS PENDANAAN	SANDI	RENCANA TAHUN 2024	REALISASI TAHUN 2024		SELISIH	
				NOMINAL	%	NOMINAL	%
1	Penghimpunan Dana Pihak Ketiga	0510	129.045.599	139.657.420	108,22	10.611.821	8,22
2	Penghimpunan Dana Lainnya	0520	24.517.000	27.864.085	113,65	3.347.085	13,65
<b>JUMLAH</b>			<b>153.562.599</b>	<b>167.521.505</b>	<b>109,09</b>	<b>13.958.906</b>	<b>9,09</b>

## 2. Penyaluran Dana

Sampai dengan tahun 2024, target penyaluran kredit diproyeksikan sebesar Rp.164.957.298ribu dapat terealisasi sebesar Rp.164.871.989ribu atau 99,95% dari target yang ditetapkan dengan tingkat suku bunga berkisar 0,90% - 1,70% per bulan / Flat.

Adapun target dan realisasi penyaluran kredit sebagaimana tersebut diatas, dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

**Perkembangan penyaluran Dana Berdasarkan Jenis Penggunaan**

(ribuan rupiah)

No.	JENIS PENGGUNAAN	RENCANA TAHUN 2024	REALISASI TAHUN 2024		SELISIH	
			NOMINAL	%	NOMINAL	%
1	Kredit Modal Kerja	11.443.486	8.076.378	70,58	(3.367.108)	(29,42)
2	Kredit Investasi	2.632.621	2.879.887	109,39	247.266	9,39
3	Kredit Konsumsi	150.881.191	153.915.724	102,01	3.034.533	2,01
<b>Jumlah</b>		<b>164.957.298</b>	<b>164.871.989</b>	<b>99,95</b>	<b>(85.309)</b>	<b>(0,05)</b>

### Perkembangan penyaluran Dana Berdasarkan Jenis Usaha

(ribuan rupiah)

No.	JENIS USAHA	RENCANA TAHUN 2024	REALISASI TAHUN 2024		SELISIH	
			NOMINAL	%	NOMINAL	%
1	Usaha Mikro	600.705	438.251	72,96	(162.455)	(27,04)
2	Usaha Kecil	1.289.776	876.501	67,96	(413.275)	(32,04)
3	Usaha Menengah	12.185.625	9.641.513	79,12	(2.544.112)	(20,88)
<b>Jumlah</b>		<b>14.076.107</b>	<b>10.956.265</b>	<b>77,84</b>	<b>(3.119.842)</b>	<b>(22,16)</b>

### Perkembangan penyaluran Dana Berdasarkan Sektor Ekonomi

(ribuan rupiah)

NO.	JENIS USAHA	RENCANA TAHUN 2024	REALISASI TAHUN 2024		SELISIH	
			NOMINAL	%	NOMINAL	%
1	Aktivitas Jasa Lainnya	4.910.957	1.333.194	27,15	(3.577.763)	(72,85)
2	Industri Produk Roti dan Kue	233.340	208.332	89,28	(25.008)	(10,72)
3	Aktivitas Rumah Sakit	900.000	-	-	(900.000)	(100,00)
4	Aktivitas Telekomunikasi Lainnya Ytdl	330.176	-	-	(330.176)	(100,00)
5	Bukan Lapangan Usaha Lainnya	140.258.009	153.915.724	109,74	13.657.715	9,74
6	Industri Pakaian Jadi Dan Perlengkapannya	101.994	34.666	33,99	(67.328)	(66,01)
7	Jasa Budidaya Ikan Air Tawar	16.250	-	-	(16.250)	(100,00)
8	Konstruksi Perumahan Sederhana Lainnya Tipe 22 S.D. 70	239.583	-	-	(239.583)	(100,00)
9	Pendidikan Lainnya	9.092.565	2.666.666	29,33	(6.425.899)	(70,67)
10	Perdagangan Eceran	8.874.424	6.713.407	75,65	(2.161.017)	(24,35)
<b>Jumlah</b>		<b>164.957.298</b>	<b>164.871.989</b>	<b>99,95</b>	<b>(85.309)</b>	<b>(0,05)</b>

**B. Target Pasar**

Target pasar penghimpunan dana tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Strategi Penghimpunan Dana	Sasaran	Proyeksi
Meningkatkan Penghimpunan Tabungan	1. Kerjasama dengan instansi /lembaga agar menerapkan tabungan dalam bentuk simpanan wajib bagi karyawannya.	Yayasan, SKPD Kota Bogor, Sekolah-sekolah Kota Bogor dan Organisasi
	2. Melakukan gerebek pasar setiap 3 bulan sekali	4 Pasar di wilayah Kota Bogor
	3. Promosi hadiah langsung tanpa diundi	Penambahan NoA Dana Pihak Ketiga
	4. Sosialisasi dan edukasi keuangan melalui kerjasama dengan pihak ketiga	Yayasan SKPD Kota Bogor, Sekolah-sekolah Kota Bogor dan Organisasi
Meningkatkan Penghimpunan Deposito	1. Kerjasama dengan instansi/lembaga agar menerapkan deposito	Kemitraan
	2. Promosi hadiah langsung tanpa diundi	Penambahan NoA Dana Pihak Ketiga
		1. SMPN Kota Bogor (10 SMP) 2. Sekolah Dasar (15 SD) 3. Taman Kanak-kanak (2 TK) 4. Perumda PPJ 5. Koperasi RSUD 6. Universitas Pakuan Bogor 7. Institus Bisnis dan Informatika Kesatuan
		1. Pasar Anyar 2. Pasar Bogor 3. Pasar Sukasari 4. Pasar Merdeka
		Nasabah baru dan nasabah exiting
		1. SMP Kota Bogor (10 SMP) 2. Sekolah Dasar (15 SD) 3. PGRI Kota Bogor 4. UPTD Puskesmas (25 UPTD) 5. Dinas Pendidikan Kota Bogor 6. Dinas Koperasi, UKM, Perindustrian, Perdagangan dan Investasi Kota Bogor
		1. Perumda PPJ 2. PT. MHIB 3. KONI 4. Perusahaan Swasta
		Deposan baru

	3. E-Deposito	Penghimpunan deposiro secara <i>online</i> yang dikerjasamakan dengan PT. Komunal Sejahtera Indonesia dan/atau perusahaan <i>fintech</i> lainnya	Deposan baru secara digital
--	---------------	--	-----------------------------

Adapun target pasar untuk meningkatkan pertumbuhan kredit ditahun 2024 dengan lebih meningkatkan aktivitas pemasaran berupa peningkatan outstanding kredit melalui pendekatan kepada nasabah yang telah ada (*retensi*) dan pencarian debitur baru (*akuisisi*) dengan langkah-langkah sebagai berikut :

No.	RENCANA	SASARAN
1.	Meningkatkan pertumbuhan kredit dengan lebih meningkatkan aktivitas pemasaran	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyaluran kredit untuk guru asn/non asn yang memiliki sertifikat pendidik.</li> <li>2. Penyaluran kredit untk Dosen yang memiliki Sertifikasi Dosen.</li> <li>3. Penyaluran kredit melalui Tunkin Payroll kepada ASN di seluruh SKPD se-Kota Bogor.</li> <li>4. Penyaluran Kredit untuk guru dari tunjangan Kehadiran (Payroll).</li> <li>5. Penyaluran Kredit Modal Kerja untuk UMKM melalui program grebeg PASAR.</li> <li>6. Penyaluran Kredit Kesejahteraan Pegawai</li> <li>7. Penyaluran kredit untuk pegawai BUMD di Kota Bogor.</li> <li>8. Penyaluran kredit untuk pegawai swasta di Kota dan Kabupaten Bogor.</li> <li>9. Program-program Kredit Promo di event-event tertentu.</li> </ol>

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	BPR BANK KOTA BOGOR	- 6.582964599738355,106. 78907543420792	Jl.R.E Martadinata No.45	CIWARINGIN BOGOR TENGAH - KOTA	0192	16124	Tommy Indra Gunawan	0251-8324601

Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	3	32	5	11	0	0	0	2	0	10	0	3	02	0	0	3	0

Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai						
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					22	21	8	1	9	2

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
02	001	001		Kantor Kas Sawojajar	- 6.5886986075130 69,106.79358076 961194	Jl. Sawojajar No.8 Kota Bogor	Priyatno	02518358494
02	002	001		Kantor Kas Balaikota	- 6.5952277021131 36,106.79369166 489778	Komplek Perkantoran Balaikota Bogor, Jl. Ir. H. Juanda No. 10 Bogor	lin Harlina	0
02	003	001		Kantor Kas Sukasari	- 6.6181783762798 64,106.81428551 673889	Jl. Sukasari I No. 16 Kelurahan Sukasari, Bogor Timur, Kota Bogor	Donni Alamsyah	02518311763

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanan Kas	Tanggal Pelaksanaan	Sandi Kantor Kendali	Tanggal Persetujuan
1	27-11-2013		
1	21-02-2017		
3	15-02-2024		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
Bank BRI cabang Bogor	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa Giro, tabungan dan deposito di Bank umum	04-10-2017
Bank Mandiri Cabang Bogor	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa Giro, tabungan dan deposito di Bank umum	30-04-2004
Bank BNI Cabang Bogor	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa Giro, tabungan dan deposito di Bank umum	22-09-2017
Bank Permata cabang Bogor	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa Giro, tabungan dan deposito di Bank umum	03-10-2017
Bank BJB Cabang Bogor	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa Giro, tabungan dan deposito di Bank umum	30-04-2004
Bank KB Bukopin Cabang Bogor	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa Giro, tabungan dan deposito di Bank umum	29-11-2024
BPD BANTEN Cabang Pondok Indah	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa Giro, tabungan dan deposito di Bank umum	01-02-2024
Bank Danamon Cabang Bogor	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa Giro, tabungan dan deposito di Bank umum	25-10-2022
Bank KB Bukopin Cabang Bogor	Pinjaman	Kerjasama pinjaman dana untuk modal usaha BPR	14-06-2024
Bank Permata cabang Bogor	Pinjaman	Kerjasama pinjaman dana untuk modal usaha BPR	30-08-2023
Bank BJB Cabang Bogor	Pinjaman	Kerjasama pinjaman dana untuk modal usaha BPR	28-04-2023
PT Sarana Multigriya Finance	Pinjaman	Program Peningkatan Kapasitas Penyaluran Pembiayaan Perumahan dan/atau Permukiman	13-09-2022
BPR BATURAJA	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	12-07-2024
BPR Hariarta Sedana	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	08-11-2023
BPR Kredit Mandiri Indonesia	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	14-11-2024
BPR Subang Gema Nastiti Perseroda	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	12-07-2023
PD BPR ARTHA GALUNGGUNG	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	30-09-2022

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : Perumda BPR Bank Kota Bogor

**Posisi Laporan** : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
Perumda BPR Bank Daerah Kab Madiun	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	22-07-2024
PERUMDA BPR BANK SUMEDANG	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	31-10-2022
PERUMDA BPR GARUT	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	31-10-2022
Perumda BPR Purwakarta	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	31-12-2024
PT BPR BAHTERAMAS KONAWA	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	22-09-2023
PT BPR BANK JOMBANG PERSERODA	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	28-09-2022
PT BPR BANK SLEMAN (PERSERODA)	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	27-12-2024
PT.BPR BERKAH (Perseroda)	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	28-05-2024
PT.BPR DP TASPEN	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	16-07-2020
PT BPR EKA BUMI ARTHA	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	18-12-2024
PT.BPR HITAMAJAYA ARGAMANDIRI	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	20-12-2018
PT. BPR INDRA CANDRA	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	31-01-2024
PT BPR Jwalita Trenggalek	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	06-12-2024
PT. BPR KAS Indonesia	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	29-02-2024
PT.BPR KERTA RAHARJA	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	23-09-2022
PT BPR Kerta Raharja Gemilang (Perseroda)	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	12-09-2023
PT BPR KOTA PASURUAN	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	13-03-2024
PT BPR KUTAI TIMUR	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	28-08-2023
PT BPR MAJATAMA	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	26-06-2023
PT. BPR Nusumma Jatim	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	24-10-2022

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT BPR PEKANBARU MADANI	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	22-09-2023
PT BPRS BAKTI ARTHA SEJAHTERA SAMPANG	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	15-08-2023
PT BPRS BANDAR LAMPUNG	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	27-06-2023
PT BPRS BOTANI BINA RAHMAH	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	20-08-2024
PT. BPR Siliwangi Tasikmalaya	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	27-07-2025
PT. BPRS JAM GADANG (PERSERODA)	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	29-02-2024
PT BPRS Mustaqim Aceh (Perseroda)	Penempatan Dana	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	04-10-2023
PERUMDA BPR BANK KULON PROGO	Simpanan Dana Bank	Kerjasama penempatan dana berupa deposito berjangka antar BPR	30-09-2022
Koperasi jasa karya	Kerjasama sewa kendaraan operasional dan pengadaan Alat Tulis Kantor	Kerjasama sewa kendaraan operasional dan pengadaan Alat Tulis Kantor	21-02-2023
PT. Multipilar Balantika	Penyedia Jasa Teknologi Informasi Corebanking	Penyedia Jasa Teknologi Informasi Corebanking	03-05-2024
PT. Intisoft Mitra Solusi	Perjanjian sewa mesin ATM Cardless	Perjanjian sewa mesin ATM Cardless	27-03-2024
PT. Usaha Adi Sanggoro	Perjanjian Sewa Ruang DRC dan Jaringan Akses Internet	Perjanjian Sewa Ruang DRC dan Jaringan Akses Internet	27-03-2024
PT. Pialang Asuransi Karsa	Jasa Keperantaraan Asuransi Jiwa Kredit dan Asuransi Kredit	Jasa Keperantaraan Asuransi Jiwa Kredit dan Asuransi Kredit	28-03-2024
PT. Bintang Elang Perkasa	Kerjasama pengadaan tenaga kerja outsourcing	Kerjasama pengadaan tenaga kerja outsourcing	29-12-2023
BAZNAS Kota Bogor	Penyimpanan Dana Zakat Profesi, Infaq dan Sedekah	Penyimpanan Dana Zakat Profesi, Infaq dan Sedekah	02-01-2024
Notaris dan PPAT Ade Masitoh	Perjanjian kerjasama pengikatan kredit, Pembuatan akte-akte notaris dan PPAT	Perjanjian kerjasama pengikatan kredit, Pembuatan akte-akte notaris dan PPAT	10-08-2023
Harian Pagi Radar Bogor	Kerjasama terkait penayangan iklan atau berita kegiatan Bank Kota Bogor	Kerjasama terkait penayangan iklan atau berita kegiatan Bank Kota Bogor	18-01-2023

Keterangan : 0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
<b>Bidang Tugas</b>	
1. Pemasaran	23
2. Pelayanan	30
3. Lainnya	10
<b>Status Kepegawaian</b>	
1. Pegawai Tetap	51
2. Pegawai Tidak Tetap	12
<b>Tingkat Pendidikan</b>	
1. S3	0
2. S2	3
3. S1	34
4. D3	5
5. SMA	21
6. Lainnya	0
<b>Jenis Kelamin</b>	
1. Laki-laki	43
2. Perempuan	20
<b>Usia</b>	
1. Usia ≤25 tahun	2
2. Usia 26-35 tahun	25
3. Usia 36-45 tahun	31
4. Usia 46-55 tahun	5
5. Usia >55 tahun	0

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan	12-01-2024	02	01	2	Pelatihan terkait SPT Tahunan 2023 dan Update Aturan Pajak Terbaru
Pelatihan	27-01-2024	01	01	60	Pelatihan terkait penerapan APU PPT
Pelatihan	22-02-2024	02	02	2	Pelatihan Penerapan CKPN atas Aset Produktif BPR sesuai SAKEP
Pelatihan	22-02-2024	02	03	2	Pelatihan Aplikasi Digital SIP-CKPN (Sistem Informasi Perhitungan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai)
Sertifikasi Kompetensi	23-02-2024	02	03	2	Sertifikasi Direktur Tingkat 1
Pelatihan	23-02-2024	02	01	2	Pelatihan Aplikasi SIPPATUH (Sistem Informasi Penerapan Kepatuhan)
Sertifikasi Kompetensi	27-02-2024	02	01	1	Sertifikasi kompetensi pengadaan barang dan jasa
Pelatihan	03-06-2024	02	01	5	Penerapan CKPN atas Aset Produktif BPR Sesuai SAK EP
Pelatihan	05-06-2024	02	01	2	Pelatihan aplikasi digital SIP SDM & Pelatihan penyusunan IRA dengan aplikasi digital SIP & PPSPM dalam rangka memenuhi kewajiban POJK No. 8 tahun 2023
Sertifikasi Kompetensi	12-06-2024	02	02	1	Kompetensi Direktur Tingkat 2
Sertifikasi Kompetensi	24-06-2025	02	03	1	Kompetensi Direktur Tingkat 1
Sertifikasi Kompetensi	17-09-2024	02	03	2	Kompetensi Direktur Tingkat 1
Pelatihan	17-09-2024	02	02	1	Training Of Trainer (ToT) SDM BPR Berbasis Kompetensi Level 4 dan Level 3
Pelatihan	19-09-2024	02	02	1	Penguatan dan Keamanan Siber Bank untuk Industri BPR/BPRS
Pelatihan	24-09-2024	02	01	2	Training Aplikasi Digital SIPENA dan Penyampaian Pelaporan Self Assesment Edukasi dan Perlindungan Konsumen
Pelatihan	23-10-2024	02	01	2	Pelatihan Hukum dan Perundang-undangan Perbankan
Pelatihan	20-11-2024	02	01	2	Pelatihan Analisa Kelayakan Kredit Kredit

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	1.106.438.700	1.187.968.500
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	106.078.227.638	98.363.929.726
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	181.224.602	254.222.593
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	164.871.989.517	149.905.351.620
-/- Provisi Belum Diamortisasi	4.157.432.957	3.609.611.651
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	9.292.895	14.804.338
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	38.933.458	44.275.531
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	108.146.433	198.293.689
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	13.213.003.037	10.889.180.639
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	883.830.364	293.843.700
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	8.577.879.447	6.980.551.627
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	2.933.343.436	2.355.690.916
Aset Tidak Berwujud	302.005.000	302.005.000
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	302.005.000	302.005.000
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	2.138.578.124	3.812.054.772
<b>TOTAL ASET</b>	<b>263.034.152.762</b>	<b>243.207.229.264</b>
<b>LIABILITAS</b>		
Liabilitas Segera	3.476.832.519	646.458.704
Simpanan		
a. Tabungan	72.024.019.606	62.319.050.271
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	71.710.000.000	67.637.630.000
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	2.000.000.000	5.200.000.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	25.839.077.964	20.344.192.622
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	67.037.393	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	78.509.855	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	302.656.770	545.635.487
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>175.207.039.611</b>	<b>156.692.967.084</b>
<b>EKUITAS</b>		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	54.000.000.000	54.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	0	0
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	14.982.178.998	14.477.713.834
b. Tujuan	13.496.361.875	12.991.896.711
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	0	0
b. Tahun Berjalan	5.348.572.278	5.044.651.635
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>87.827.113.151</b>	<b>86.514.262.180</b>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Pendapatan Operasional</b>	36.108.620.912	33.642.619.378
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	388.077.088	332.569.328
Tabungan	40.814.857	80.946.396
Deposito	4.960.260.519	2.472.184.676
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	25.487.655.198	26.444.251.482
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	2.443.381.944	2.508.544.945
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	99.053.443	12.772.985
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	66.814.107	75.928.675
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	18.548.123	10.803.200
e Pemulihan CKPN	1.209.267.533	775.494.337
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	1.592.854.986	954.669.324
<b>Beban Operasional</b>	<b>29.201.099.768</b>	<b>27.424.574.146</b>
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	1.989.309.963	1.809.512.839
ii. Deposito	3.971.684.460	3.664.136.985
iii. Simpanan dari bank lain	226.484.879	291.702.484
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	694.940.231	133.434.856
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	871.477.858	703.664.668
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	266.835.572	256.814.495
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	49.762.607	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	48.791.589	16.028.750
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	5.066.000
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	42.490.037	162.306.407
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	3.417.601.903	2.556.537.262
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	109.646.940	222.227.600
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	9.461.210.142	8.849.605.909
ii. Honorarium	772.600.020	1.065.996.720
iii. Lainnya	898.771.267	1.706.266.762
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	385.000.000	638.135.000
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	257.380.090	179.207.486
ii. Lainnya	606.623.133	509.096.894
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	577.652.520	436.893.817
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f Beban Premi Asuransi	1.156.263.897	1.161.098.752
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	498.799.046	283.298.663
h Beban Barang dan Jasa	1.283.825.286	1.299.131.953
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	61.040.619	30.070.757
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	1.552.907.709	1.444.339.087
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>6.907.521.144</b>	<b>6.218.045.232</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>148.856.377</b>	<b>340.783.791</b>
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	249.000.000
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	11.914.875	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	136.941.502	91.783.791
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>81.947.500</b>	<b>34.001.590</b>
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	81.947.500	34.001.590
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>66.908.877</b>	<b>306.782.201</b>
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>6.974.430.021</b>	<b>6.524.827.433</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	1.625.857.743	1.480.175.798
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>5.348.572.278</b>	<b>5.044.651.635</b>
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	47.974.245.900	4.423.000.000
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	6.805.600.784	5.660.073.910
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	
4) Lainnya	0	
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	1.806.401.341	1.820.101.464
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	1.162.691.008	1.167.659.008
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	1.162.691.008	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
<b>Saldo per 31 Des Tahun T-2</b>	0	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun T-1</b>	0	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun T</b>	0	0	0	0	0



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung</b>		
Penerimaan pendapatan bunga	307.179.240	523.080.907
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	(93.217.000)	(3.355.000)
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	8.369.700	8.953.200
Pendapatan operasional lainnya	671.148	5.926.939
Pembayaran beban bunga	0	(6.541.667)
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	(577.431.280)	(469.722.165)
Beban operasional lainnya	(347.928.455)	(361.423.317)
Pendapatan non operasional lainnya	8.046.922	1.696.384
Beban non operasional lainnya	(54.385.250)	(23.671.590)
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
<b>Penurunan/Peningkatan atas aset operasional</b>		
Penempatan pada bank lain	119.595.834.974	114.479.229.611
Kredit yang diberikan	1.496.128.006	5.310.416.230
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	1.336.925.718	(604.359.859)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

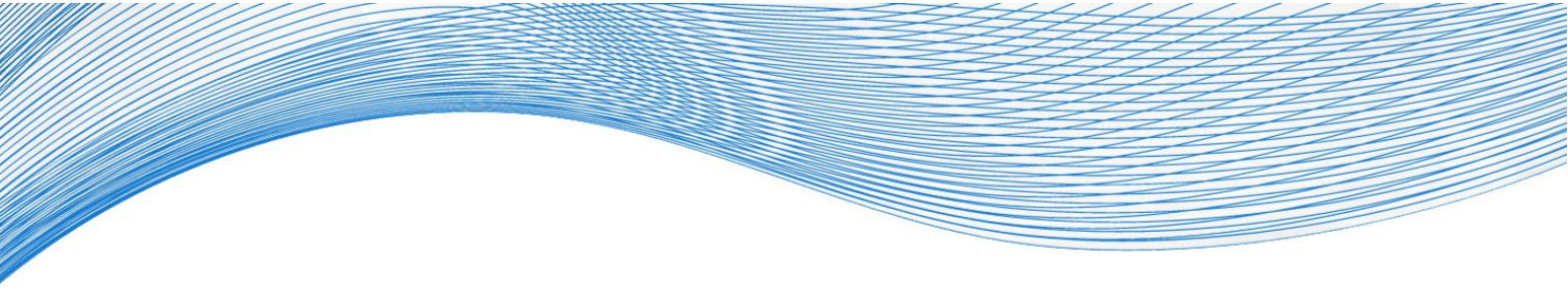
Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
<b>Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional</b>		
Liabilitas segera	(146.207.948)	232.214.931
Tabungan	(122.092.607.219)	(119.865.657.814)
Deposito	209.000.000	(247.000.000)
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	(349.621.444)	(1.020.213.210)
<b>Arus Kas dari aktivitas Investasi</b>		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Investasi</b>	0	0
<b>Arus Kas dari aktivitas Pendanaan</b>		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan</b>	0	0
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	(349.621.444)	(1.020.213.210)
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	(40.969.400)	(1.560.974.200)
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	(390.590.844)	(2.581.187.410)



Perumda BPR Bank Kota Bogor  
Laporan Keuangan  
31 Desember 2024  
dan  
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
Serta Laporan Auditor Independen



## DAFTAR ISI

**Surat Pernyataan Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Keuangan**

**Laporan Auditor Independen**

	<b>Halaman</b>
<b>Laporan Keuangan</b>	
Neraca	1
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Perubahan Ekuitas	4
Laporan Arus Kas	5
Catatan atas Laporan Keuangan	7

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024  
PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : TOMMY INDRA GUNAWAN, S.E., M.M.  
Alamat kantor : Jl. R.E Martadinata No. 45 Kota Bogor  
Alamat rumah : Jl. Bojong Kaliki Kp.Rancabogo Wetan Rt.02 Rw.14 Ds.Pataruman  
Kec.Tarogong Kidul Kab.Garut  
Nomor Telepon Kantor : 0251-832 4601  
Jabatan : Direktur Utama
  
2. Nama : ANJAS ASMARA  
Alamat kantor : Jl. R.E Martadinata No. 45 Kota Bogor  
Alamat rumah : Jl. Situ Asih Kp. Pulo No. 104 Pancoran Mas, Depok  
Nomor Telepon Kantor : 0251- 832 4601  
Jabatan : Direktur Kepatuhan

Untuk dan atas nama Perumda BPR Bank Kota Bogor menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perumda BPR Bank Kota Bogor;
2. Laporan keuangan Perumda BPR Bank Kota Bogor tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP);
3. a. Semua informasi dalam Laporan Keuangan Perumda BPR Bank Kota Bogor telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan Keuangan Perumda BPR Bank Kota Bogor tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;  
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh Perumda BPR Bank Kota Bogor sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi Perumda BPR Bank Kota Bogor.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bogor, 30 Januari 2025

  
  
A TOMMY INDRA GUNAWAN, S.E., M.M.  
Direktur Utama

  
ANJAS ASMARA  
Direktur Kepatuhan



No. : 00004/2.0923/AU.2/07/1531-2/1/I/2025

### **Laporan Auditor Independen**

Direksi dan Pemegang Saham  
**Perumda BPR Bank Kota Bogor**

#### **Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan Perumda BPR Bank Kota Bogor (“BPR”), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perumda BPR Bank Kota Bogor tanggal 31 Desember 2024, dan kinerja keuangan, serta arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

#### **Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraph Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

#### **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan BPR dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan BPR.

### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan (Lanjutan)**

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik Sabar & Rekan



Darwansah, SE., M.Ak., Ak., CA., CPA., CFI.  
Ijin Akuntan Publik No. AP.1531  
Ijin Usaha No. Kep. 1038/KM.1/2012

30 Januari 2025



**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**NERACA**  
**31 Desember 2024**

**A S E T**

	Catatan	2024	2023
		Rp	Rp
<b>Kas</b>	4	1.106.438.700	1.187.968.500
<b>Pendapatan bunga yang akan diterima</b>	3c,5	1.297.227.357	1.242.975.689
<b>Penempatan pada bank lain :</b>	3b,3d 3e,6		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa		-	-
Pihak ketiga		106.078.227.638	98.363.929.726
Jumlah penempatan pada bank lain		106.078.227.638	98.363.929.726
Penyisihan kerugian		(181.224.602)	(254.222.593)
Bersih		105.897.003.036	98.109.707.133
<b>Kredit yang diberikan</b>	3b,3f,7		
Jumlah kredit yang diberikan		164.871.989.517	149.905.351.620
Provisi, Adm, Pend.bunga ditangguhkan		(4.187.073.520)	(3.639.082.844)
Kredit restrukturisasi		(108.146.433)	(198.293.689)
Penyisihan kerugian		(13.213.003.037)	(10.889.180.639)
Jumlah		147.363.766.527	135.178.794.448
<b>Agunan yang diambil alih</b>	8	883.830.364	293.843.700
<b>Aset tetap bersih</b>	3h,9	5.644.536.011	4.624.860.711
<b>Aset tidak berwujud</b>	10	-	-
<b>Biaya dibayar dimuka</b>	3i,11	672.632.163	531.174.722
<b>Aset lain-lain</b>	12	168.718.604	2.037.904.361
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>263.034.152.762</b>	<b>243.207.229.264</b>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**NERACA (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**KEWAJIBAN DAN EKUITAS**

	Catatan	2024	2023
		Rp	Rp
<b>KEWAJIBAN</b>			
Utang bunga	13	252.392.960	177.614.541
Utang pajak	3m,18b	824.210.638	527.710.407
Titipan	14	2.673.976.081	118.748.297
Simpanan	3k,15	143.729.790.406	129.956.680.271
Simpanan dari bank lain	16	2.000.000.000	5.200.000.000
Kewajiban imbalan kerja	31,19	-	215.083.062
Pinjaman yang diterima	20	25.693.530.716	20.344.192.622
Kewajiban lain-lain	17	33.138.810	152.937.884
Jumlah kewajiban		175.207.039.611	156.692.967.084
<b>EKUITAS</b>			
Modal			
Modal disetor	21	54.000.000.000	54.000.000.000
Saldo laba			
Cadangan	22	28.478.540.873	27.469.610.545
Belum ditentukan tujuannya		5.348.572.278	5.044.651.635
Jumlah ekuitas		87.827.113.151	86.514.262.180
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>263.034.152.762</b>	<b>243.207.229.264</b>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
**Untuk tahun yang berakhir pada**  
**tanggal 31 Desember 2024**

	Catatan	2024	2023
		Rp	Rp
Pendapatan bunga :			
Bunga	30,24	30.876.807.664	29.329.951.882
Provisi dan komisi	30,24	2.344.328.501	2.495.771.960
Jumlah pendapatan bunga		33.221.136.165	31.825.723.842
Beban bunga	30,25	(8.119.287.159)	(6.875.295.077)
Pendapatan bunga, bersih		25.101.849.006	24.950.428.765
Pendapatan operasional lainnya	26	2.887.484.748	1.806.404.950
Pendapatan operasional		27.989.333.754	26.756.833.715
Beban operasional :			
Pemasaran	28	(109.646.940)	(222.227.600)
Penyisihan penghapusan asset produktif	27	(3.460.091.940)	(2.713.419.083)
Administrasi dan umum	29	(15.959.166.020)	(16.158.802.713)
Lainnya	30	(1.552.907.710)	(1.444.339.087)
Jumlah beban operasional		(21.081.812.610)	(20.538.788.483)
Laba operasional		6.907.521.144	6.218.045.232
Pendapatan non operasional	31	148.856.377	340.783.791
Beban non operasional	32	(81.947.500)	(34.001.590)
Laba sebelum pajak penghasilan		6.974.430.021	6.524.827.433
Taksiran pajak penghasilan	3m 18a	(1.625.857.743)	(1.480.175.798)
Laba bersih		<b>5.348.572.278</b>	<b>5.044.651.635</b>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
 Untuk tahun yang berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2024

	Modal saham	Saldo Laba		Saldo laba – belum ditentukan tujuan	Jumlah ekuitas
		Cadangan Umum	Cadangan tujuan		
	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp
Saldo per 31 Desember 2022	54.000.000.000	14.044.367.937	12.558.550.816	4.333.458.957	84.936.377.710
Penggunaan laba :					
Dividen	–	–	–	(2.383.402.426)	(2.383.402.426)
Pembentukan cadangan	–	433.345.896	433.345.896	(866.691.792)	–
Penggunaan jasa produksi	–	–	–	(346.676.717)	(346.676.717)
Penggunaan dana kesejahteraan	–	–	–	(433.345.896)	(433.345.896)
Penggunaan dana social dan lingkungan	–	–	–	(130.003.769)	(130.003.769)
Tantiem	–	–	–	(173.338.357)	(173.338.357)
Laba bersih	–	–	–	5.044.651.635	5.044.651.635
Saldo per 31 Desember 2023	54.000.000.000	14.477.713.833	12.991.896.712	5.044.651.635	86.514.262.180
Penggunaan laba :					
Dividen	–	–	–	(2.774.558.400)	(2.774.558.400)
Pembentukan cadangan	–	504.465.164	504.465.164	(1.008.930.328)	–
Penggunaan jasa produksi	–	–	–	(403.572.130)	(403.572.130)
Penggunaan dana kesejahteraan	–	–	–	(504.465.164)	(504.465.164)
Penggunaan dana sosial dan lingkungan	–	–	–	(151.339.549)	(151.339.549)
Tantiem	–	–	–	(201.786.065)	(201.786.065)
Laba bersih	–	–	–	5.348.572.278	5.348.572.278
Saldo per 31 Desember 2024	54.000.000.000	14.982.178.997	13.496.361.876	5.348.572.278	87.827.113.151

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**Untuk tahun yang berakhir pada**  
**tanggal 31 Desember 2024**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
<b>Arus kas dari aktivitas operasi</b>		
Laba bersih	5.348.572.278	5.044.651.635
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba bersih tahun berjalan menjadi kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi :		
Penyusutan aset tetap	577.652.520	436.893.817
Penyisihan kerugian (pemulihan) untuk :		
Penyisihan penempatan pada bank lain	42.490.037	151.815.821
Pemulihan penempatan pada bank lain	(115.488.028)	(73.130.648)
Penyisihan kredit yang diberikan	3.417.601.903	2.556.537.262
Pemulihan kredit yang diberikan	(1.093.779.505)	(691.873.103)
Laba operasi sebelum perubahan dalam aset dan kewajiban operasi	8.177.049.205	7.424.894.784
Perubahan aset dan kewajiban operasi :		
Penurunan (kenaikan) pendapatan bunga akan diterima	(54.251.668)	23.115.044
Penurunan (kenaikan) kredit yang diberikan	(14.508.794.477)	10.057.197.895)
Kenaikan penempatan pada bank lain	(38.444.010.364)	(8.614.730.160)
Penurunan (kenaikan) aset lain-lain	1.035.839.865	(1.162.835.667)
Kenaikan biaya dibayar dimuka	(141.457.441)	(430.944.510)
Kenaikan agunan yang diambil alih	(589.986.664)	(293.843.700)
Penurunan (kenaikan) piutang asuransi	833.345.894	(278.972.994)
Kenaikan (penurunan) utang bunga	74.778.419	(23.121.730)
Kenaikan titipan	2.555.227.784	56.861.897
Kenaikan utang pajak	296.500.231	201.689.057
Kenaikan simpanan	13.773.110.135	2.595.065.640
Kenaikan (penurunan) simpanan dari bank lain	(3.200.000.000)	700.000.000
Kenaikan (penurunan) kewajiban lain-lain	(119.799.074)	31.823.144
Penurunan kewajiban imbalan kerja	(215.083.062)	(1.051.234.898)
Kas bersih diperoleh dari (digunakan) untuk aktivitas operasi	(30.527.531.217)	9.234.963.802

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**LAPORAN ARUS KAS (Lanjutan)**  
**Untuk tahun yang berakhir pada**  
**tanggal 31 Desember 2024**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
<b>Arus kas dari aktivitas investasi</b>		
Pembelian aset tetap dan inventaris	(1.597.327.820)	(469.799.175)
Kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi	(1.597.327.820)	(469.799.175)
<b>Arus kas dari aktivitas pendanaan</b>		
Kenaikan pinjaman yang diterima	5.349.338.094	6.469.001.587
Pembagian dividen	(2.774.558.400)	(2.383.402.426)
Cadangan	(1.008.930.328)	(866.691.792)
Kenaikan cadangan	1.008.930.328	866.691.792
Pembayaran jasa produksi	(403.572.131)	(346.676.717)
Pembayaran dana kesejahteraan	(504.465.164)	(433.345.896)
Pembayaran tantiem	(201.786.065)	(173.338.357)
Tanggung jawab sosial dan lingkungan	(151.339.549)	(130.003.769)
Kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan	1.313.616.785	3.002.234.422
Kenaikan (penurunan) bersih arus kas	(30.811.242.252)	11.767.399.049
Kas dan setara kas pada awal tahun	43.348.080.958	31.580.681.909
Kas dan setara kas pada akhir tahun	12.536.838.706	43.348.080.958
Kas dan setara kas terdiri dari :		
Kas	1.106.438.700	1.187.968.500
Giro pada bank lain	11.430.400.006	42.160.112.458
Kas dan setara kas pada akhir tahun	12.536.838.706	43.348.080.958

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 Desember 2024**

**1. UMUM**

Perumda BPR Bank Kota Bogor (untuk selanjutnya disebut BPR), didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Tingkat II Bogor Nomor 12 tahun 1985 tentang pembentukan Perusahaan Daerah BPR Pasar Kotamadya Daerah Tingkat II Bogor. Setelah dilakukan peninjauan serta perubahan modal BPR mengalami dua kali perubahan. Pada tahun 1995 atas dasar Peraturan Daerah Tingkat II Bogor untuk pertama kalinya mengalami perubahan atas Modal Dasar BPR serta beberapa ketentuan, yang kemudian pada tahun 2004 atas dasar Peraturan Daerah Tingkat II Bogor Nomor 03 tahun 2004 tentang Perusahaan Daerah BPR Pasar Kotamadya Daerah Tingkat II Bogor, BPR kembali mengalami perubahan atas modal dasar serta beberapa ketentuannya. BPR telah mendapat izin usaha dari Direktorat Jendral Moneter Departemen Keuangan Republik Indonesia sebagaimana yang tercantum dalam surat No. S.Ket-529/DJM/III.3/7/1975 tanggal 3 Juli 1975 berdasarkan pertimbangan Direksi Bank Indonesia No. 8/15 UPBP/PPTR, tanggal 23 Juni 1975.

Berdasarkan Salinan Keputusan Kepala Otoritas Jasa Keuangan (OJK) 2 Jawa Barat Nomor KEP-66/KR.02/2017 tanggal 26 September 2017 tentang Penggunaan izin usaha atas nama PD Bank Perkreditan Rakyat Bank Pasar Kota Bogor menjadi izin Usaha Atas Nama Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Kota Bogor. Kegiatan utama BPR adalah dalam bidang perbankan dengan usaha menghimpun dana dari pemerintah dan masyarakat dalam bentuk simpanan, berupa deposito berjangka, tabungan, dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan, memberikan kredit termasuk kredit usaha rakyat dan/atau kredit usaha rakyat daerah, serta melaksanakan pembinaan terhadap pengusaha usaha mikro kecil dan menengah, melakukan kerjasama dengan lembaga keuangan dan lembaga lainnya, menempatkan dananya pada lembaga keuangan lainnya, membantu pemerintah daerah dalam optimalisasi penyaluran dana untuk program dan kegiatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, melaksanakan pelayanan kas keliling (kas mobil, *mobile phone*, kantor Bank Kota Bogor nonpermanen), *payment point*, dan kegiatan layanan dengan menggunakan kartu Automated Teller Machine (Anjungan Tunai Mandiri)/ tidak menggunakan kartu (cardless) dan/atau kartu debit, serta menjalankan jenis usaha perbankan lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, serta memberikan pinjaman jangka pendek kepada pedagang kecil dan pengusaha di pasar-pasar dan tempat lain. BPR berkedudukan di jalan RE Martadinata No. 45, Kota Bogor, Provinsi Jawa Barat. Jumlah pegawai pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebanyak 63 dan 64 orang.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

1. **U M U M** (Lanjutan)

Susunan Dewan Pengawas dan Direksi BPR per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

	2 0 2 4	2 0 2 3
Dewan Pengawas :		
Ketua	: -----	Bhima Irsi Faliandri
Anggota	: Euis Risnawati, SE	Euis Risnawati, SE
Anggota	: Dani Rahadian, S.T., M.M	Dani Rahadian, S.T., M.M
Direksi		
Direktur Utama	: Tommy Indra Gunawan, S.E., M.M	Tommy Indra Gunawan, S.E., M.M
Direktur Operasional	: Bhima Irsi Faliandri	-----
Direktur Kepatuhan	: Anjas Asmara	Anjas Asmara

2. **PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN**

Direksi BPR menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2024 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2023 telah disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan telah memenuhi semua persyaratannya.

3. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN**

a. **Penyajian Laporan Keuangan**

Perumda Bank Perekonomian Rakyat Bank Kota Bogor menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat dengan Surat Edaran Bank Indonesia : No.11/37/DKBU tanggal 31 Desember 2009.

Laporan Keuangan entitas disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) yang diterbitkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) serta prinsip dan praktek akuntansi Bank Perkreditan Rakyat yang berlaku umum di Indonesia.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (Lanjutan)**

**a. Penyajian Laporan Keuangan (Lanjutan)**

Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) ini mengatur tentang penyajian dan pengungkapan informasi keuangan. Penyajian laporan keuangan tahun berjalan telah di modifikasi sesuai dengan ketentuan standar tersebut.

Laporan arus kas disajikan dengan menggunakan metode tidak langsung yang menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Kas dan setara kas terdiri dari giro/tabungan pada bank lain.

**b. Transaksi Dengan Pihak-pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa**

Dalam usahanya, Bank melakukan transaksi-transaksi dengan beberapa pihak yang mempunyai hubungan istimewa, sesuai dengan SAK ETAP, yang dianggap sebagai pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah sebagai berikut :

- i. Dua entitas yang memiliki satu direktur atau anggota personel manajemen kunci secara umum.
- ii. Dua ventura karena mereka berbagi pengendalian bersama atas joint venture.
- iii. Pihak-pihak berikut dalam pelaksanaan urusan normal dengan entitas (meskipun pihak-pihak tersebut dapat mempengaruhi kebebasan entitas atau ikut serta dalam proses pengambilan keputusan).
  1. Penyandang dana
  2. Serikat dagang
  3. Departemen dan instansi pemerintahan.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (Lanjutan)**

**b. Transaksi Dengan Pihak-pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa (Lanjutan)**

Hubungan istimewa yang berkenaan dengan beberapa akun dalam laporan keuangan yaitu kredit yang diberikan, tabungan, deposito berjangka, dan sewa. Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa diperlakukan sama dengan transaksi dengan pihak ketiga.

**c. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima**

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

**d. Giro Pada Bank Lain**

Transaksi giro pada bank lain diakui sebesar nilai nominal. Giro pada bank lain disajikan di neraca sebesar nilai bruto tagihan bank.

**e. Penempatan Pada Bank Lain**

Penempatan Pada Bank lain adalah penempatan/ tagihan atau simpanan milik BPR pada bank lain dengan maksud untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional, dalam rangka memperoleh penghasilan, dan sebagai *secondary reserve*.

1. Tabungan Pada Bank lain adalah rekening tabungan BPR pada bank umum dan BPR lain dalam mata uang rupiah dengan tujuan untuk menunjang aktivitas operasional.
2. Deposito Pada Bank lain adalah Penempatan dana BPR pada bank umum dan BPR lain dalam bentuk deposito berjangka dengan tujuan untuk memperoleh penghasilan.
3. Sertifikat Deposito pada Bank umum adalah penempatan dana BPR dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindah tangankan dengan tujuan untuk memperoleh penghasilan.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (Lanjutan)**

**f. Kredit Yang Diberikan**

Kredit yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara Bank dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi hutangnya setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga. Kredit dinyatakan sebesar pokok kredit ditambah biaya transaksi dikurangi dengan penyisihan kredit dan provisi kredit.

**Pemberian dan penyaluran**

Kredit disajikan sebesar pokok kredit/ baki debit dikurangi provisi ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi. Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR. Bunga kredit adalah imbalan yang dibayarkan oleh debitur atas kredit yang diterimanya. Provisi kredit adalah biaya yang harus dibayarkan debitur pada saat kredit disetujui.

**Kualitas aset produktif**

Penggolongan kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif oleh BPR telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 1/POJK.03/2024 Tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat. Kualitas Aset Produktif dalam bentuk kredit ditetapkan dalam 5 golongan, yaitu Lancar, Dalam Perhatian Khusus, Kurang Lancar, Diragukan dan Macet.

BPR wajib menetapkan Kualitas Aset Produktif yang sama terhadap beberapa rekening aktiva produktif untuk 1 debitur pada BPR yang sama.

Dalam hal terdapat perbedaan kualitas Aset produktif terhadap beberapa rekening aktiva 1 debitur pada BPR yang sama, BPR wajib menetapkan kualitas masing-masing Aset Produktif mengikuti kualitas aktiva produktif yang paling rendah.

**Penyisihan aset produktif**

Aset produktif terdiri dari penanaman dana bank dalam bentuk penempatan pada bank lain dan kredit yang diberikan. Penyisihan aset dibentuk berdasarkan manajemen terhadap masing-masing kualitas aset produktif pada setiap tanggal minimum penyisihan kerugian sesuai ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang penggolongan Aset Produktif (Lancar, Dalam Perhatian Khusus, Kurang Lancar, Diragukan dan Macet) dan Pembentukan Penyisihan Aktiva Produktif.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (Lanjutan)**

**f. Kredit Yang Diberikan (Lanjutan)**

**Penyisihan aset produktif (lanjutan)**

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan untuk pembentukan penyisihan aset produktif, sekurang-kurangnya :

Klasifikasi	2 0 2 4 Persentase
Lancar :	0,5 %
Dalam Perhatian Khusus :	3%
Kurang lancar :	10 %
Diragukan :	50 %
Macet :	100 %

Persentase penyisihan penghapusan di atas diterapkan terhadap saldo aktiva produktif setelah nilai agunan sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan kecuali untuk aset produktif yang diklasifikasikan lancar yang diterapkan terhadap saldo aktiva produktif tersebut.

**g. Agunan Yang Diambil Alih (AYDA)**

Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) merupakan aset BPR yang diperoleh sehubungan dengan penyelesaian kredit bermasalah. Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) dinilai dengan harga taksiran pada saat pengambilalihan, nilai yang disajikan cukup wajar.

**h. Aset Tetap**

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat dikreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan atau dijual. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK ETAP.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (Lanjutan)**

**h. Aset Tetap (Lanjutan)**

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Tarif penyusutan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap dengan rincian sebagai berikut :

	Masa manfaat tahun	% per tahun
Bangunan	20	5
Inventaris kantor	4 dan 8	12,5 dan 25
Kendaraan	4 dan 8	12,5 dan 25

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan. Biaya perpanjangan hak pemilikan tanah ditangguhkan dan diamortisasi sepanjang periode hak atas tanah dan umur ekonomis tanah.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

**i. Biaya Dibayar Dimuka**

Biaya dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus (*straight line method*).

**j. Beban Ditangguhkan**

Beban yang ditangguhkan diamortisasi selama masa manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*).

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (Lanjutan)**

**k. Simpanan**

Giro, tabungan dan deposito dinyatakan sebesar nilai kewajiban Bank kepada nasabah. Sertifikasi deposito dinyatakan sebesar nilai nominal.

**l. Imbalan Kerja**

BPR diwajibkan untuk membentuk penyisihan imbalan kerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 23 “Imbalan kerja”. Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada Undang-Undang Republik Indonesia No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut Bank diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada pegawainya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi pegawai pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja menurut Undang-Undang Republik Indonesia No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan adalah program imbalan pasti.

**m. Pajak Penghasilan**

BPR mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Bank harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. BPR tidak mengakui pajak tangguhan.

**n. Kewajiban Segera**

Kewajiban segera dicatat pada saat timbulnya kewajiban atau diterima perintah dari pemberi amanat, baik dari masyarakat maupun dari bank lain. Kewajiban segera disajikan sebesar jumlah kewajiban bank.

**o. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga**

Pendapatan dan beban bunga diakui secara akrual, kecuali pendapatan bunga atas kredit dan aktiva produktif lainnya yang diklasifikasikan sebagai kurang lancar, diragukan dan macet (*non-performing*). Pendapatan bunga yang diakui tetapi belum tertagih harus dibatalkan pada saat kredit diklasifikasikan *non-performing*. Pendapatan bunga atas aktiva *non-performing* yang belum diterima dilaporkan sebagai tagihan kontijensi dalam akun administratif.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (Lanjutan)**

**o. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga (Lanjutan)**

Pendapatan bunga atas kredit yang diklasifikasikan sebagai aktiva produktif lainnya yang diklasifikasikan *non performing* diakui pada saat pendapatan tersebut telah diterima. Seluruh penerimaan yang berhubungan dengan kredit *non-performing* yang diklasifikasikan diragukan dan macet diakui terlebih dahulu sebagai pengurang pokok kredit. Kelebihan penerimaan dari pokok kredit diakui sebagai pendapatan bunga dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

Pendapatan bunga yang ditangguhkan dari kredit yang direstrukturisasi diakui sebagai pendapatan secara proporsional pada saat diterima pembayaran angsuran pokok.

**4. K A S**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Uang tunai	<u>1.106.438.700</u>	<u>1.187.968.500</u>

Kas diasuransikan pada PT Asuransi Jasa Indonesia terhadap risiko kebongkaran dengan nilai pertanggungan yang memadai, manajemen menyatakan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang akan terjadi.

**5. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Deposito	240.968.151	117.440.030
Kredit	1.056.259.206	1.125.535.659
Jumlah	<u>1.297.227.357</u>	<u>1.242.975.689</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**6. PENEMPATAN PADA BANK LAIN**

	2024 Rp	2023 Rp
Giro		
Pihak ketiga :		
PT Bank Permata, Tbk	5.715.284.642	8.533.951.737
PT Bank Danamon Indonesia, Tbk	2.066.260.170	8.513.035.528
PT BPD Jawa Barat dan Banten, Tbk	1.329.129.910	10.958.129.648
PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk	856.483.539	4.261.063.359
PT KB Bukopin, Tbk	677.157.279	-
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	545.609.818	3.907.065.168
PT Bank Rakyat Indonesia, Tbk	229.474.648	5.985.867.018
PT Bank Permata Syariah	11.000.000	1.000.000
 Jumlah giro pada bank lain	<u>11.430.400.006</u>	<u>42.160.112.458</u>
 Tabungan dan deposito :		
Tabungan		
Pihak ketiga :		
PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk	678.704.203	2.461.777.166
PT BPR Karyajatnika Sadaya	373.429	19.411.213
PT BPD Jawa Barat dan Banten, Tbk	-	3.623.878.889
 Jumlah tabungan	<u>679.077.632</u>	<u>6.105.067.268</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**6. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Tabungan dan deposito (lanjutan) :		
Deposito :		
Pihak ketiga :		
PT KB Bank Bukopin, Tbk	11.000.000.000	-
PT BPD Banten (Perseroda), Tbk	10.000.000.000	-
PT Bank Rakyat Indonesia, Tbk	5.000.000.000	2.000.000.000
PT BPD Jawa Barat, Tbk	4.668.750.000	4.668.750.000
PT BPR Kerta Raharja	4.000.000.000	2.000.000.000
Perumda BPR Garut	4.000.000.000	2.000.000.000
PD BPR Artha Galunggung	3.000.000.000	2.000.000.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk	2.800.000.000	1.500.000.000
PT BPR Bank Jombang (Perseroda)	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Nusumma Jatim	2.000.000.000	2.000.000.000
Perumda BPR Bank Sumedang	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Kerta Raharja Gemilang	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Hariarta Sedana	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Kredit Mandiri Indonesia	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPRS Bakti Artha Sejahtera Sampang	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Subang Gemi Nastiti (Perseroda)	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPRS Bandar Lampung	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Majatama	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Kutai Timur	2.000.000.000	1.000.000.000
PT BPR Hitamajaya Argamandiri	2.000.000.000	500.000.000
PT BPR Eka Bumi Artha	2.000.000.000	-
PT BPRS Jam Gadang (Perseroda)	2.000.000.000	-
Perumda BPR Bank Daerah Kab. Madiun	2.000.000.000	-
Perumda BPR Purwarkarta	2.000.000.000	-
PT BPR Bank Sleman (Perseroda)	2.000.000.000	-
PT BPR Indra Candra	2.000.000.000	-
PT BPRS Botani Bina Rahmah	2.000.000.000	-
PT BPR Jwalita Trenggalek	2.000.000.000	-
PT BPR KAS Indonesia	2.000.000.000	-
PT BPR Berkah (Perseroda)	2.000.000.000	-
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	1.000.000.000	2.430.000.000
PT BPR Mustaqim Aceh (Perseroda)	1.000.000.000	1.000.000.000
PT BPR Siliwangi Tasikmalaya	1.000.000.000	-
PT BPR Pekanbaru Madani	500.000.000	500.000.000
PT BPR Bahteramas Konawe	500.000.000	500.000.000
PT BPR Dana Pensiun TASPEN	500.000.000	500.000.000
 Jumlah dilanjutkan	 <u>92.968.750.000</u>	 <u>40.598.750.000</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**6. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Tabungan dan deposito (lanjutan) :		
Deposito : (Lanjutan)		
Pihak ketiga : (Lanjutan)		
Jumlah lanjutan :	<u>92.968.750.000</u>	<u>40.598.750.000</u>
PT BPR Kota Pasuruan	500.000.000	-
PT BPR Baturaja (Perseroda)	500.000.000	-
PT BPR Dana Mandiri Bogor	-	1.000.000.000
PT.BPR Karya Utama Jabar	-	1.000.000.000
PT BPRS Bogor Tegar Beriman	-	1.000.000.000
PT BPRS Almadinah	-	500.000.000
PT Bank Jtrust Indonesia, Tbk	-	6.000.000.000
Jumlah deposito	<u>93.968.750.000</u>	<u>50.098.750.000</u>
Jumlah penempatan pada bank lain	106.078.227.638	98.363.929.726
Dikurangi : Penyisihan kerugian penempatan pada bank lain	(181.224.602)	(254.222.593)
Jumlah	<u>105.897.003.036</u>	<u>98.109.707.133</u>

Tingkat suku bunga tabungan selama tahun 2024 dan 2023 berkisar antara 1,50% – 4,50% (2024). dan 1,50% – 4,50% (2023).

Tingkat suku bunga deposito pada tahun 2024 dan 2023 berkisar antara 2,25% – 7,25 (2024) dan 2,00% – 6,75 (2023).

Perubahan penyisihan kerugian penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut :

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Saldo awal tahun	254.222.593	175.537.420
Penyisihan kerugian tahun berjalan	42.490.037	151.815.821
Pemulihan kerugian tahun berjalan	(115.488.028)	(73.130.648)
Saldo akhir tahun	<u>181.224.602</u>	<u>254.222.593</u>

Berdasarkan hasil evaluasi manajemen BPR, kolektibilitas atas seluruh penempatan pada bank lain tanggal 31 Desember 2024 digolongkan lancar. Manajemen BPR menyatakan bahwa jumlah penyisihan kerugian penempatan pada bank lain cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya penempatan pada bank lain tersebut.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**7. KREDIT YANG DIBERIKAN**

**a. Berdasarkan jenis kredit**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Konsumsi	151.622.072.273	132.394.739.274
Modal kerja	8.076.378.044	9.788.378.638
Investasi	2.879.887.100	4.426.311.808
Konsumsi plus	<u>2.293.652.100</u>	<u>3.295.921.900</u>
Jumlah	164.871.989.517	149.905.351.620
Provisi, Administrasi, Pend.bunga ditangguhkan	(4.187.073.520)	(3.639.082.844)
Cadangan restrukturisasi	<u>(108.146.433)</u>	<u>(198.293.689)</u>
Jumlah kredit yang diberikan	160.576.769.564	146.067.975.087
Dikurangi :		
Penyisihan kerugian	(13.213.003.037)	(10.889.180.639)
Jumlah bersih	<u><u>147.363.766.527</u></u>	<u><u>135.178.794.448</u></u>

**b. Berdasarkan kolektibilitas**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Lancar	146.095.554.968	131.251.897.064
Dalam Perhatian Khusus	1.336.314.663	3.876.753.716
Kurang lancar	754.402.119	818.928.800
Diragukan	4.399.355.858	2.307.856.882
Macet	<u>12.286.361.909</u>	<u>11.649.915.158</u>
Jumlah	164.871.989.517	149.905.351.620
Provisi, Administrasi, Pend.bunga ditangguhkan	(4.187.073.520)	(3.639.082.844)
Cadangan restrukturisasi	<u>(108.146.433)</u>	<u>(198.293.689)</u>
Jumlah kredit yang diberikan	160.576.769.564	146.067.975.087
Dikurangi :		
Penyisihan kerugian	(13.213.003.037)	(10.889.180.639)
Jumlah bersih	<u><u>147.363.766.527</u></u>	<u><u>135.178.794.448</u></u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**7. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)**

**c. Berdasarkan sektor ekonomi**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Pendidikan	2.666.665.600	2.983.331.300
Perikanan	-	7.500.000
Industri pengolahan	242.998.400	349.082.184
Konstruksi	-	224.583.300
Perdagangan besar dan eceran	6.713.406.744	6.897.771.454
Transportasi, pergudangan, komunikasi	-	330.175.708
Jasa-jasa	1.333.194.400	2.741.830.200
Aktivitas rumah sakit	-	675.000.000
Kegiatan usaha lainnya	<u>153.915.724.373</u>	<u>135.696.077.474</u>
Jumlah	164.871.989.517	149.905.351.620
Provisi, Administrasi, Pend.bunga ditangguhkan	(4.187.073.520)	(3.639.082.844)
Cadangan restrukturisasi	<u>(108.146.433)</u>	<u>(198.293.689)</u>
Jumlah kredit yang diberikan	160.576.769.564	146.067.975.087
Dikurangi :		
Penyisihan kerugian	(13.213.003.037)	(10.889.180.639)
Jumlah bersih	<u><u>147.363.766.527</u></u>	<u><u>135.178.794.448</u></u>

**d. Berdasarkan jangka waktu**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Kurang dari 1 tahun	8.036.136.896	5.115.204.596
Lebih dari 1 tahun sampai dengan 2 tahun	2.926.138.305	4.908.697.594
Lebih dari 2 tahun	<u>153.909.714.316</u>	<u>139.881.449.430</u>
Jumlah	164.871.989.517	149.905.351.62
Provisi, Administrasi, Pend.bunga ditangguhkan	(4.187.073.520)	(3.639.082.844)
Cadangan restrukturisasi	<u>(108.146.433)</u>	<u>(198.293.689)</u>
Jumlah kredit yang diberikan	160.576.769.564	146.067.975.087
Dikurangi :		
Penyisihan kerugian	(13.213.003.037)	(10.889.180.639)
Jumlah bersih	<u><u>147.363.766.527</u></u>	<u><u>135.178.794.448</u></u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**7. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)**

**e. Berdasarkan pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan pihak ketiga**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Kredit :		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	2.127.177.400	3.292.697.100
Pihak ketiga	<u>162.744.812.117</u>	<u>146.612.654.520</u>
Jumlah	164.871.989.517	149.905.351.620
Provisi, Administrasi, Pend.bunga ditangguhkan	(4.187.073.520)	(3.639.082.844)
Cadangan restrukturisasi	<u>(108.146.433)</u>	<u>(198.293.689)</u>
Jumlah kredit yang diberikan	160.576.769.564	146.067.975.087
Dikurangi :		
Penyisihan kerugian	(13.213.003.037)	(10.889.180.639)
Jumlah	<u><u>147.363.766.527</u></u>	<u><u>135.178.794.448</u></u>

**f. Kredit bermasalah**

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 rincian kredit bermasalah dan penyisihannya menurut sektor ekonomi dan jenis penggunaan kredit.

Sektor ekonomi :

	Kurang lancar Rp	2 0 2 4 Diragukan Rp	Macet Rp	Jumlah Rp
Perdagangan besar dan eceran	24.948.153	3.620.000	5.144.545.098	5.173.113.251
Pendidikan	-	2.666.665.600	-	2.666.665.600
Jasa-jasa	-	-	213.221.500	213.221.500
Kegiatan usaha lainnya	<u>729.453.966</u>	<u>1.729.070.258</u>	<u>6.928.595.311</u>	<u>9.387.119.535</u>
Jumlah	754.402.119	4.399.355.858	12.286.361.909	17.440.119.886
Provisi, Pend.bunga ditangguhkan				(198.917.763)
Cadangan restrukturisasi				(57.694.783)
Penyisihan kerugian				(12.460.583.875)
Jumlah bersih				<u><u>4.722.923.465</u></u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**7. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)**

**f. Kredit bermasalah (Lanjutan)**

Sektor ekonomi : (Lanjutan)

	Kurang lancar Rp	2 0 Diragukan Rp	2 3 Macet Rp	Jumlah Rp
Industri pengolahan	-	-	17.149.784	17.149.784
Konstruksi	-	-	224.583.300	224.583.300
Perdagangan besar dan eceran	53.382.000	327.458.139	5.243.418.022	5.624.258.161
Transportasi, pergudangan, komunikasi	-	-	330.175.708	330.175.708
Jasa-jasa	-	-	213.221.500	213.221.500
Kegiatan usaha lainnya	765.546.800	1.980.398.743	5.621.366.844	8.367.312.387
<b>Jumlah</b>	<b>818.928.800</b>	<b>2.307.856.882</b>	<b>11.649.915.158</b>	<b>14.776.700.840</b>
Provisi, Pend.bunga ditangguhkan				(142.461.207)
Cadangan restrukturisasi				(64.021.680)
Penyisihan kerugian				(10.096.919.751)
<b>Jumlah bersih</b>				<b><u>4.473.298.202</u></b>

Jenis kredit :

	Kurang lancar Rp	2 0 Diragukan Rp	2 4 Macet Rp	Jumlah Rp
Investasi	-	2.666.665.600	213.221.500	2.879.887.100
Modal kerja	24.948.153	3.620.000	5.144.545.098	5.173.113.251
Kredit konsumsi	595.413.966	1.641.870.258	6.720.072.511	8.957.356.735
Kredit konsumsi plus	134.040.000	87.200.000	208.522.800	429.762.800
<b>Jumlah</b>	<b>754.402.119</b>	<b>4.399.355.858</b>	<b>12.286.361.909</b>	<b>17.440.119.886</b>
Provisi, Pend.bunga ditangguhkan				(198.917.763)
Cadangan restrukturisasi				(57.694.783)
Penyisihan kerugian				(12.460.583.875)
<b>Jumlah bersih</b>				<b><u>4.722.923.465</u></b>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**7. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)**

**f. Kredit bermasalah (Lanjutan)**

Jenis kredit : (Lanjutan)

	Kurang lancar Rp	2 0 2 3 Diragukan Rp	Macet Rp	Jumlah Rp
Investasi	-	-	767.980.508	767.980.508
Modal kerja	53.382.000	327.458.139	5.260.567.806	5.641.407.945
Kredit konsumsi	765.546.800	1.938.248.743	5.454.494.044	8.158.289.587
Kredit konsumsi plus	-	42.150.000	166.872.800	209.022.800
<b>Jumlah</b>	818.928.800	2.307.856.882	11.649.915.158	14.776.700.840
Provisi, Pend.bunga ditangguhkan				(142.461.207)
Cadangan restrukturisasi				(64.021.680)
Penyisihan kerugian				(10.096.919.751)
<b>Jumlah bersih</b>				<u><u>4.473.298.202</u></u>

Rasio *Non Performing Loan* (NPL) pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

	2 0 2 4 %	2 0 2 3 %
NPL Gross	10,58	9,86
NPL Net	3,02	3,12

**g. Penyisihan kerugian kredit yang diberikan**

Perubahan penyisihan kerugian kredit yang diberikan adalah sebagai berikut :

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Saldo awal tahun	10.889.180.639	9.024.516.480
Penyisihan kerugian selama tahun berjalan	3.417.601.903	2.556.537.262
Pemulihan selama tahun berjalan	(1.093.779.505)	(691.873.103)
<b>Saldo akhir tahun</b>	<u><u>13.213.003.037</u></u>	<u><u>10.889.180.639</u></u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**7. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)**

**g. Penyisihan kerugian kredit yang diberikan**

Penyisihan kerugian kredit dibentuk berdasarkan hasil penelaahan manajemen BPR terhadap kualitas masing-masing akun kredit yang diberikan pada akhir tahun. Manajemen BPR menyatakan bahwa jumlah penyisihan kerugian kredit cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya kredit tersebut.

Berikut adalah informasi pokok lainnya sehubungan dengan kredit yang diberikan :

- a. Tingkat suku bunga per tahun untuk kredit yang diberikan rata-rata sebesar 15% (2024) dan 15% (2023).
- b. Pendapatan bunga kredit yang diberikan selama tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 25.487.655.198 dan Rp 26.444.251.482 (lihat Catatan 24).
- c. Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) yang diperkenankan Otoritas Jasa Keuangan sebagai berikut :

	<b>2 0 2 4</b>	<b>Rp</b>
Pihak Terkait	8.608.977.766	
Pihak Tidak Terkait	17.217.955.531	
Kelompok Peminjam Pihak Tidak Terkait	25.826.933.297	

Pada tanggal 31 Desember 2024 tidak ada kredit yang melampaui Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK).

**8. AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH**

	<b>2 0 2 4</b>	<b>2 0 2 3</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
Kredit yang diberikan	<u>883.830.364</u>	<u>293.843.700</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**9. ASET TETAP**

	Saldo awal Rp	2 0 2 4 Penambahan Rp	Pengurangan Rp	Saldo akhir Rp
Biaya perolehan :				
Tanah	2.444.700.000	-	-	2.444.700.000
Bangunan	1.856.228.289	-	-	1.856.228.289
Inventaris Golongan I	1.268.983.350	263.143.820	-	1.532.127.170
Inventaris Golongan II	553.929.388	64.334.000	-	618.263.388
Kendaraan	856.710.600	1.269.850.000	-	2.126.560.600
Jumlah	<u>6.980.551.627</u>	<u>1.597.327.820</u>	<u>-</u>	<u>8.577.879.447</u>
Akumulasi penyusutan :				
Bangunan	708.222.324	92.811.414	-	801.033.738
Inventaris Golongan I	818.163.458	206.194.747	-	1.024.358.205
Inventaris Golongan II	376.481.676	51.238.257	-	427.719.933
Kendaraan	452.823.458	227.408.102	-	680.231.560
Jumlah	<u>2.355.690.916</u>	<u>577.652.520</u>	<u>-</u>	<u>2.933.343.436</u>
Nilai buku	<u>4.624.860.711</u>			<u>5.644.536.011</u>
	Saldo awal Rp	2 0 2 3 Penambahan Rp	Pengurangan Rp	Saldo akhir Rp
Biaya perolehan :				
Tanah	2.444.700.000	-	-	2.444.700.000
Bangunan	1.827.154.614	29.073.675	-	1.856.228.289
Inventaris Golongan I	862.322.350	406.661.000	-	1.268.983.350
Inventaris Golongan II	519.864.888	34.064.500	-	553.929.388
Kendaraan	1.323.157.000	-	466.446.400	856.710.600
Jumlah	<u>6.977.198.852</u>	<u>469.799.175</u>	<u>466.446.400</u>	<u>6.980.551.627</u>
Akumulasi penyusutan :				
Bangunan	615.653.190	92.569.134	-	708.222.324
Inventaris Golongan I	629.508.518	188.654.940	-	818.163.458
Inventaris Golongan II	327.900.764	48.580.912	-	376.481.676
Kendaraan	812.181.027	107.088.831	466.446.400	452.823.458
Jumlah	<u>2.385.243.499</u>	<u>436.893.817</u>	<u>466.446.400</u>	<u>2.355.690.916</u>
Nilai buku	<u>4.591.955.353</u>			<u>4.624.860.711</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

9. **ASET TETAP (Lanjutan)**

Kendaraan diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas terhadap risiko kehilangan dan risiko lainnya dan bangunan diasuransikan kepada PT Asuransi Artarindo terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan yang memadai. Manajemen menyatakan bahwa nilai pertanggungan asuransi tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang akan terjadi.

Beban penyusutan aset tetap yang dibebankan pada beban umum dan administrasi masing-masing sebesar Rp 577.652.520 untuk tahun 2024 dan Rp 436.893.817 untuk tahun 2023.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024, manajemen BPR menyatakan bahwa tidak terdapat indikasi adanya penurunan nilai, oleh karena itu BPR tidak membentuk cadangan kerugian penurunan nilai aset tetap.

10. **ASET TIDAK BERWUJUD**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Software	302.005.000	302.005.000
Akumulasi amortisasi	(302.005.000)	(302.005.000)
Jumlah	-	-

11. **BIAYA DIBAYAR DIMUKA**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Sewa	315.699.809	433.391.401
Pemeliharaan	123.252.840	-
Asuransi	11.481.574	16.059.571
Lainnya	222.197.940	81.723.750
Jumlah	672.632.163	531.174.722

12. **ASET LAIN-LAIN**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Cetakan dan alat tulis kantor	32.720.350	83.392.300
Klaim Asuransi - Bintang Jasa Selaras	-	495.606.887
Klaim Asuransi – Nasional Life	-	337.739.007
Lainnya	135.998.254	1.121.166.167
Jumlah	168.718.604	2.037.904.361

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**13. UTANG BUNGA**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Bunga deposito yang masih harus dibayar	<u>252.392.960</u>	<u>177.614.541</u>

**14. TITIPAN**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Titipan potongan tunjangan kinerja	2.216.226.430	-
Titipan nasabah	415.404.580	118.748.29
Lainnya	42.345.071	-
	<u>2.673.976.081</u>	<u>118.748.297</u>

**15. SIMPANAN**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
<b>Tabungan</b>		
Tabungan Prima	69.382.133.890	-
Tabungan Siswa	1.298.159.008	844.600.937
Tabungan Berjangka Prima	1.054.247.508	-
Tabungan Arisan	285.250.000	-
Tabungan Umum	-	24.154.316.026
Tabungan Umum Organisasi	-	12.975.774.284
Tabungan Berseri	-	23.097.921.140
Tabungan Tasma 2	-	1.198.017.637
Tabungan Tasma 1	-	48.420.247
Jumlah tabungan	<u>72.019.790.406</u>	<u>62.319.050.271</u>
<b>Deposito berjangka</b>		
Menurut jangka waktu :		
1 bulan	2.960.800.000	2.321.500.000
3 bulan	2.677.700.000	14.178.700.000
6 bulan	15.685.000.000	6.575.450.000
9 bulan	1.605.000.000	2.115.000.000
12 bulan	48.781.500.000	42.446.980.000
Jumlah deposito berjangka	<u>71.710.000.000</u>	<u>67.637.630.000</u>
<b>Jumlah simpanan</b>	<u>143.729.790.406</u>	<u>129.956.680.271</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

15. **SIMPANAN (Lanjutan)**

Tingkat suku bunga tabungan rata-rata untuk tahun 2024 dan 2023 masing – masing sebesar 3,20% dan 3,72% per tahun. Beban bunga yang dibayarkan selama tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 1.989.309.963 dan Rp 1.809.512.839 (lihat Catatan 25).

Tingkat suku bunga deposito rata-rata untuk tahun 2024 dan 2023 masing – masing sebesar 6,00 (2024) dan 5,27 (2023). Beban bunga yang dibayarkan selama tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 3.971.684.460 dan Rp 3.664.136.985 (lihat Catatan 25).

Simpanan berdasarkan pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan pihak ketiga :

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Tabungan :		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	856.201.590	1.637.421.421
Pihak ketiga	71.163.588.816	60.681.628.850
Jumlah	72.019.790.406	62.319.050.271
Deposito berjangka :		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	2.190.500.000	2.125.000.000
Pihak ketiga	69.519.500.000	65.512.630.000
Jumlah	71.710.000.000	67.637.630.000
Jumlah simpanan	143.729.790.406	129.956.680.271

16. **SIMPANAN DARI BANK LAIN**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Perumda BPR Bank Kulon Progo	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Daya Lumbang Asia	-	1.000.000.000
PT BPR Asri Cikupa Karya	-	1.000.000.000
Perumda BPR Majalengka	-	1.000.000.000
PT BPR Surya Kencana	-	200.000.000
Jumlah	2.000.000.000	5.200.000.000

Simpanan dari bank lain merupakan simpanan dalam bentuk deposito berjangka waktu 6 (enam) bulan, dengan perpanjangan otomatis. Tingkat suku bunga rata-rata deposito dari bank lain sebesar 5,50% (2024) dan 5,27% (2023) per tahun.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**17. KEWAJIBAN LAIN\_LAIN**

	2024 Rp	2023 Rp
Cadangan dana pendidikan	22.910.895	152.937.884
Lainnya	10.227.915	-
Jumlah	<u>33.138.810</u>	<u>152.937.884</u>

**18. PERPAJAKAN**

**a. Taksiran perhitungan pajak penghasilan**

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan dengan hasil perhitungan laba menurut laporan keuangan sebelum pajak penghasilan dan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut :

	2024 Rp	2023 Rp
Laba sebelum pajak penghasilan	<u>6.974.430.022</u>	<u>6.524.827.433</u>
Perbedaan waktu	<u>215.083.062</u>	<u>39.950.000</u>
Perbedaan tetap :		
Beban yang tidak dapat dikurangkan :		
Jamuan tamu	18.960.139	8.788.388
Sumbangan	-	2.650.000
Tunjangan pajak pph 21	758.571.644	723.720.227
Beban non operasional - lainnya	-	31.351.590
Jumlah perbedaan tetap	<u>777.531.783</u>	<u>766.510.205</u>
Penghasilan yang dikenakan pajak bersifat final		
Sewa	(52.920.000)	(91.783.791)
	<u>(52.920.000)</u>	<u>(91.783.791)</u>
Laba fiskal	<u>7.914.124.867</u>	<u>7.239.503.847</u>
Taksiran pajak penghasilan badan	<u>1.625.857.743</u>	<u>1.480.175.798</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

18. **PERPAJAKAN (Lanjutan)**

a. **Taksiran perhitungan pajak penghasilan (Lanjutan)**

Taksiran Perhitungan Pajak Penghasilan Badan tahun 2024 dihitung berdasarkan Undang-Undang No. 7 tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan dan Undang-Undang No. 36 tahun 2008 tentang Perubahan keempat atas Undang-Undang No. 7 tahun 1983 tentang Pajak Penghasilan.

b. **Utang pajak**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Taksiran pajak penghasilan badan	1.625.857.743	1.480.175.798
Dikurangi : Pajak dibayar dimuka	1.439.223.288	1.216.132.469
Pajak Penghasilan pasal 29	<u>186.634.455</u>	<u>264.043.329</u>
Utang pajak lainnya :		
PPh pasal 21	130.502.656	75.019.615
PPh pasal 23	1.849.782	1.285.608
PPh pasal 23 bunga deposito	69.735.463	62.831.445
PPh pasal 23 bunga tabungan	27.987.258	26.558.990
PPh pasal 4 ayat (2)	-	28.108.909
PPh pasal 25	407.501.024	69.862.511
Jumlah	<u>824.210.638</u>	<u>527.710.407</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**19. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA**

Penghitungan kewajiban imbalan kerja mengacu kepada Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, Peraturan Pemerintah Nomor 35 tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja, Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 Tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang, serta Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik Bab 23 tentang “Imbalan Kerja,”

Berdasarkan Undang-Undang dan Peraturan Pemerintah serta Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik tersebut di atas besarnya Liabilitas Imbalan Kerja, dihitung berdasarkan masa kerja, tingkat diskonto, dan ekspektasi tingkat kenaikan gaji pada tanggal pelaporan. Berikut ini adalah mutasi kewajiban imbalan kerja untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 :

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Saldo awal tahun lalu	215.083.062	1.266.317.961
Penambahan	321.017.788	39.950.000
Pengurangan	(536.100.850)	(334.510.964)
Penyesuaian saldo awal	-	(756.673.935)
Saldo pada akhir tahun	-	215.083.062

Perhitungan kewajiban imbalan kerja BPR terakhir dihitung oleh aktuaris Independent Tubagus Syafrial & Amran Nangasan dengan nomor laporan: 1963/ETAP-TBA.AN/I-2023 tanggal 16 Januari 2023. Kewajiban imbalan kerja dihitung dengan menggunakan asumsi sebagai berikut :

Jumlah pegawai tetap	:	54
Tingkat diskonto	:	7,22%
Umur pensiun normal	:	56 tahun
Kenaikan salary per tahun	:	10%

BPR telah mengikutsertakan pegawainya pada program pensiun Dana Pensiun Lembaga Keuangan. Jumlah iuran dan pengembangan keikutsertaan program pensiun pada DPLK Manulife Indonesia per 31 Desember 2024 sebesar Rp 3.092.228.134. Manajemen BPR berkeyakinan bahwa saldo imbalan kerja tersebut cukup untuk memenuhi imbalan minimum sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku pada tanggal pelaporan.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

20. **PINJAMAN YANG DITERIMA**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
PT Bank KB Bukopin, Tbk		
Kredit Baki Debet	11.098.448.819	-
PT BPD Jabar Banten, Tbk :		
Kredit Baki Debet - pokok	3.000.000.000	3.000.000.000
PT Bank Permata, Tbk		
Kredit Baki Debet - pokok	448.754.100	5.000.000.000
Pihak ketiga bukan bank (lainnya)		
PT Sarana Multigriya Finansial		
Kredit Baki Debet	11.291.875.045	12.344.192.622
	25.839.077.964	20.344.192.622
Jumlah	25.839.077.964	20.344.192.622
Dikurangi : Biaya provisi dan transaksi	(145.547.248)	-
	25.693.530.716	20.344.192.622

**PT Bank Jabar Banten, Tbk:**

Berdasarkan addendum perjanjian kredit No. 003/BOG-CC/PK/IV/2023 tanggal 28 April 2023, BPR memperoleh fasilitas Pinjaman modal kerja dari PT Bank Jabar Banten Tbk, jumlah fasilitas kredit sebesar Rp 3.000.000.000 (tiga milyar rupiah), dengan tingkat suku bunga sebesar 0,85% diatas suku bunga deposito yang menjadi jaminan yaitu sebesar 4,50%. per tahun, jangka waktu 24 (dua puluh empat ) bulan. Pola pengembalian yang berikan dari PT Bank Jabar Banten, Tbk adalah pola pengembalian sekaligus, sehingga BPR wajib melunasi bunga kredit dengan cara diangsur setiap bulan dan melunasi pokok fasilitas kredit secara sekaligus pada tanggal 28 April 2025.

**PT Bank Permata, Tbk**

Berdasarkan surat perubahan pertama perjanjian pemberian fasilitas perbankan Nomor KK/23/116111/AMD/SME tanggal 27 Juli 2023, BPR memperoleh fasilitas pinjaman rekening koran dari PT Bank Permata, Tbk sebesar Rp 5.000.000.000 (lima milyar rupiah), dengan Tingkat suku bunga sebesar 0,85% di atas suku bunga rekening giro yang dijaminakan di bank per tahun. Jangka waktu 12 bulan (dua belas bulan) sampai dengan 5 Agustus 2024.

**PT Bank KB Bukopin, Tbk:**

Berdasarkan akta perjanjian kredit atau pinjaman nomor 09 tanggal 6 Juni 2024, BPR memperoleh fasilitas Pinjaman modal kerja dari PT Bank KB Bukopin, Tbk, dengan bentuk kredit *installment* dan sifak kredit *uncommitted loan*. Jumlah plafond pinjaman sebesar Rp 50.000.000.000,- (lima puluh milyar rupiah), dengan tingkat suku bunga sebesar 8,75%/tahun, berlaku selama 2 (dua) tahun pertama, selanjutnya sesuai ALCO (*asset dan liability committee*). Jangka waktu 60 (enam puluh) bulan terhitung sejak tanggal pencairan kredit pertama.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

21. **MODAL**

Komposisi kepemilikan modal BPR per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

Pemegang saham	Persentase kepemilikan %	Jumlah Rp
Pemerintah Kota Bogor	<u>100</u>	<u>54.000.000.000</u>

22. **CADANGAN**

Berdasarkan Surat Keputusan Walikota Bogor Nomor 900.1.13.2/Kep.91-Ekon/2024 tanggal 21 Maret 2024 tentang Pengesahan Laporan Tahunan Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Kota Bogor tahun 2023, BPR telah menambah cadangan umum sebesar Rp 504.465.164 dan cadangan tujuan sebesar Rp 504.465.164 sehingga saldo cadangan pada tanggal 31 Desember 2024 menjadi sebesar Rp 28.478.540.873.

23. **DIVIDEN**

Berdasarkan Surat Keputusan Walikota Bogor Nomor 900.1.13.2/Kep.91-Ekon/2024 tanggal 21 Maret 2024 tentang Pengesahan Laporan Tahunan Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Kota Bogor tahun 2023, penetapan pembagian deviden tahun 2023, BPR telah membagikan laba untuk pemerintah daerah yang berasal dari laba tahun 2023 sebesar 55% dari Laba bersih setelah dikurangi pajak atau sebesar Rp 2.774.558.400.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**24. PENDAPATAN BUNGA**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Penempatan pada bank lain :		
Deposito berjangka	4.960.260.519	2.472.184.676
Giro	388.077.090	332.569.328
Tabungan	40.814.857	80.946.396
Jumlah	<u>5.389.152.466</u>	<u>2.885.700.400</u>
Kredit yang diberikan :		
Kredit Konsumsi	24.641.188.837	24.100.855.045
Kredit Modal Kerja	510.104.411	600.593.187
Kredit Investasi	-	1.380.180.400
Kredit Konsumsi Plus	336.361.950	362.622.850
Jumlah	<u>25.487.655.198</u>	<u>26.444.251.482</u>
Jumlah pendapatan bunga	<u>30.876.807.664</u>	<u>29.329.951.882</u>
Pendapatan provisi :		
Provisi kredit	<u>2.344.328.501</u>	<u>2.495.771.960</u>
Jumlah	<u>33.221.136.165</u>	<u>31.825.723.842</u>

**25. BEBAN BUNGA**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Bunga bank lain :		
Bunga pinjaman dari bank lain	694.940.231	133.434.856
Bunga simpanan dari bank lain	226.484.879	291.702.484
Jumlah bunga bank lain	<u>921.425.110</u>	<u>425.137.340</u>
Bunga simpanan :		
Deposito berjangka	3.971.684.460	3.664.136.985
Tabungan	1.989.309.963	1.809.512.839
Jumlah simpanan	<u>5.960.994.423</u>	<u>5.473.649.824</u>
Bunga bukan bank		
Pinjaman pihak ketiga bukan bank	871.477.858	703.664.668
Provisi / Transaksi	98.554.196	16.028.750
Lainnya	266.835.572	256.814.495
Jumlah bunga bukan bank	<u>1.236.867.626</u>	<u>976.507.913</u>
Jumlah	<u>8.119.287.159</u>	<u>6.875.295.077</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**26. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Pemulihan penyisihan penghapusan aktiva produktif	1.209.267.533	765.003.751
Administrasi tabungan	1.003.769.863	522.245.815
Administrasi kredit	371.803.000	183.799.000
Penerimaan kredit yang dihapusbuku	18.548.123	10.803.200
Pendapatan jasa transaksi	66.814.107	75.928.675
Pendapatan <i>fee</i>	199.127.032	225.236.073
<i>Pinalty</i> deposito	18.142.948	23.375.759
Pendapatan operasional lainnya	12.142	12.677
Jumlah	<u>2.887.484.748</u>	<u>1.806.404.950</u>

**27. BEBAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN ASET PRODUKTIF**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Penyisihan kerugian kredit yang diberikan	3.417.601.903	2.556.537.262
Penyisihan kerugian penempatan pada bank lain	42.490.037	151.815.821
Kerugian restrukturisasi kredit	-	5.066.000
Jumlah	<u>3.460.091.940</u>	<u>2.713.419.083</u>

**28. BEBAN PEMASARAN**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Beban pemasaran	<u>109.646.940</u>	<u>222.227.600</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**29. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Gaji dan tunjangan	11.132.581.429	11.621.869.391
Premi asuransi	1.156.263.897	1.161.098.752
Sewa	864.003.223	688.304.380
Penyusutan	577.652.520	436.893.817
Pemeliharaan dan perbaikan	498.799.046	283.298.663
Listrik, telepon, internet, pos, fax, materai, dan koran	453.022.746	312.035.094
Pendidikan dan pelatihan	385.000.000	638.135.000
Barang cetakan, stensil, fotocopy	276.233.290	331.537.700
Alat tulis dan kantor	185.839.775	149.298.222
Perjalanan dinas	124.339.588	126.426.341
Administrasi antar bank	121.479.312	79.817.089
Kebersihan dan keamanan kantor	63.035.575	21.200.000
Pajak	61.040.619	30.070.757
<i>Profesional fee</i>	58.850.000	28.541.500
Seragam dinas	1.025.000	121.022.007
Lainnya	-	129.254.000
Jumlah	<u>15.959.166.020</u>	<u>16.158.802.713</u>

**30. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Promosi	141.391.455	348.717.500
Rapat, pertemuan dan kegiatan lainnya	330.729.220	296.352.931
Iuran OJK dan asosiasi	138.739.090	157.808.367
Jamuan	18.960.139	8.788.388
Denda dan saksi	1.306.135	464.000
Lainnya	921.781.671	632.207.901
Jumlah	<u>1.552.907.710</u>	<u>1.444.339.087</u>

**31. PENDAPATAN NON OPERASIONAL**

	2 0 2 4 Rp	2 0 2 3 Rp
Agunan yang diambil alih (AYDA)	11.914.875	-
Laba penjualan aset tetap	-	249.000.000
Lainnya	136.941.502	91.783.791
Jumlah	<u>148.856.377</u>	<u>340.783.791</u>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**32. BEBAN NON OPERASIONAL**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Iuran dan sumbangan	53.641.500	2.650.000
Lainnya	28.306.000	31.351.590
	81.947.500	34.001.590

**33. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA**

Pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah perusahaan dan perorangan yang memiliki keterkaitan kepemilikan atau kepengurusan secara langsung atau tidak langsung.

Dalam kegiatan usaha normal periode 31 Desember 2024, BPR melakukan transaksi usaha dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa diantaranya yaitu :

- a. Kredit yang diberikan sebesar Rp 2.127.177.400 (Lihat Catatan 7).
- b. Simpanan deposito berjangka sebesar Rp 2.190.500.000 dan Tabungan sebesar Rp 856.201.590 (Lihat Catatan 15).

**34. JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PERKREDITAN RAKYAT**

Berdasarkan Peraturan LPS No. 1 Tahun 2023 tentang Program Penjaminan Simpanan, simpanan pada Bank konvensional yang dijamin berbentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan/atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu

Nilai Simpanan yang dijamin LPS mencakup saldo yang tercatat pada pembukuan Bank pada tanggal pencabutan izin usaha Bank. Saldo yang dijamin untuk setiap Nasabah Penyimpan pada satu Bank paling banyak Rp2.000.000.000 (dua miliar rupiah).

Berdasarkan Undang-undang No. 24 tahun 2004 tentang Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang- Undang Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan dan Peraturan Lembaga Penjamin Simpanan (PLPS) No. 1 Tahun 2023 tentang Program Penjaminan simpanan, LPS menetapkan tingkat bunga penjaminan 3 (tiga ) kali dalam 1 (satu) tahun yaitu pada bulan Januari, Mei dan September. Dalam hal diperlukan, LPS dapat menetapkan tingkat bunga Penjaminan di luar waktu yang ditentukan. LPS menetapkan tingkat bunga yang wajar untuk simpanan di BPR periode 1 Oktober 2024 – 31 Januari 2025 adalah sebesar 6,75%.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, BPR adalah peserta dari program penjaminan tersebut. Beban premi penjaminan LPS yang dibayar selama tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 266.835.572 dan Rp 256.814.495.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**35. RASIO KECUKUPAN MODAL**

BPR diwajibkan untuk memenuhi persyaratan rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) atau *Capital Adequacy Ratio* (CAR) yang ditetapkan Otoritas Jasa Keuangan. Otoritas Jasa Keuangan menetapkan rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) atau CAR (*Capital Adequacy Ratio*) sebesar 12%. *Capital Adequacy Ratio* Bank pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing sebesar 48,13% dan 51,68%.

Tabel berikut ini menunjukkan modal dan rasio kecukupan modal (KPMM) atau *Capital Adequacy Ratio* (CAR) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024

	2024 Rp	2023 Rp
<b>I. ASET TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)</b>		
<b>1. ASET NERACA</b>		
1.1. Kas	-	-
1.2. Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	-	-
1.3. Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat liquid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat Kuasa pencairan, dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit; dan	-	-
1.4. Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	-	-
1.5. Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah pengawasan BPR.	-	-
1.6. Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain	21.215.645.528	19.672.785.945
1.7. Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah	-	-
1.8. Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara/Daerah (BUMN/BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit.	-	-
1.9. Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/ rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan pertama.	734.180.836	537.159.450
1.10. Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMN/ BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20% (dua puluh persen) sebagaimana tersebut di atas.	-	-
1.11. Kredit kepada Pegawai/Pensiunan	-	-
1.12. Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko Yang memiliki sertifikat yang dikuasai oleh BPR dan didukung dengan Surat kuasa menjual namun tidak diikat dengan hak tanggungan pertama.	1.874.424.915	2.524.075.550
1.13. Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil	91.230.860	150.118.430
1.14. Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai peraturan perundang-undangan.	-	-
1.15. Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko diatas.	142.264.992.432	128.261.882.289
1.16. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet.	1.705.013.771	2.646.073.880
1.17. Aset tetap dan inventaris (nilai buku) dan aset tidak berwujud	5.644.535.984	4.624.860.711
1.18. Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	1.237.600.000	293.843.700
1.19. Aset lainnya selain tersebut diatas	2.138.578.124	3.812.054.772
<b>Jumlah ATMR</b>	<b><u>176.906.202.450</u></b>	<b><u>162.522.854.727</u></b>

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**35. RASIO KECUKUPAN MODAL (Lanjutan)**

	2024 Rp	2023 Rp
<b>I. MODAL</b>		
1.1. Modal Inti Utama		
1.1.1. Modal disetor	54.000.000.000	54.000.000.000
1.1.2. Cadangan Tambahan Modal	-	-
1.1.2.1. Agio	-	-
1.1.2.2. Dana setoran modal	-	-
1.1.2.3. Modal sumbangan	-	-
1.1.2.4. Cadangan umum	14.982.178.998	14.477.713.834
1.1.2.5. Cadangan tujuan	13.496.361.875	12.991.896.711
1.1.2.6. Laba tahun-tahun lalu	-	-
1.1.2.7. Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (50%)	2.674.286.139	2.522.325.818
1.1.2.8. Pajak tangguhan ( <i>deferred tax</i> )	-	-
1.1.2.9. <i>Goodwill</i>	-	-
1.1.2.10. Disagio	-	-
1.1.2.11. AYDA yang telah melampaui jangka waktu 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai yang tercatat pada neraca BPR	-	-
Jumlah modal inti utama	85.152.827.012	83.991.936.363
1.2 Modal Inti Tambahan	-	-
1.3 Modal Inti Tambahan	-	-
2. Modal Pelengkap		
2.1. Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal inti)	-	-
2.2. Surplus revaluasi aset tetap	-	-
2.3. Penyisihan penghapusan aktiva produktif umum (Max. 1,25% dari ATMR)	936.950.645	913.206.000
Jumlah modal pelengkap	936.950.645	913.206.000
Jumlah modal	86.089.777.657	84.905.142.363
<b>II. Modal Minimum (12% dari ATMR)</b>	21.228.744.294	19.502.742.567
<b>III. Jumlah Kelebihan (Kekurangan) modal</b>	64.861.033.363	65.370.578.124
<b>IV. Rasio Modal (CAR)</b>		
(Jumlah modal / ATMR) x 100%	48,66%	52,24%
<b>Rasio Modal Inti = (Jumlah Modal Inti / ATMR) x 100%</b>	48,13%	51,68%
<b>V. MIAPB (Rasio Modal Inti Terhadap Aset Produktif Bermasalah Neto) = (Jumlah modal inti/ aset produktif bermasalah) x 100%</b>	488,26%	565,48%



**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**37. MANAJEMEN RISIKO**

Pengelolaan risiko mengacu kepada kepentingan strategis BPR secara keseluruhan. Pengelolaan risiko juga bukan semata-mata pemantauan, pelaporan dan evaluasi risiko-risiko yang telah terjadi, namun juga mendeteksi dan mengantisipasi risiko-risiko yang mungkin terjadi di masa mendatang. Per 31 Desember 2024 Perumda BPR Bank Kota Bogor mengelola 6 jenis risiko dengan nilai Profil Risiko peringkat 1 (sangat rendah).

**Risiko Kredit**

Risiko Kredit adalah risiko yang disebabkan oleh kegagalan pihak lawan (*counterparty*) dalam memenuhi kewajibannya terhadap BPR. Risiko kredit dapat timbul dari aktivitas fungsional BPR yaitu perkreditan (penyediaan dana) serta *treasury* dan investasi.

Manajemen risiko atas kredit yang dijalankan oleh BPR antara lain dengan cara :

1. Pengawas memberikan persetujuan dan melakukan evaluasi kebijakan Manajemen Risiko Kredit.
2. Pengawas melakukan evaluasi pelaksanaan kebijakan Manajemen risiko kredit dan memastikan tindak lanjut.
3. Direksi Menyusun, melaksanakan kebijakan Manajemen risiko kredit dan melakukan pengkinian secara berkala.
4. Direksi mengambil tindakan mitigasi Risiko Kredit dan melakukan komunikasi kepada seluruh jenjang organisasi
5. Memiliki kecukupan organisasi Fungsi Kredit dan Fungsi Manajemen Risiko Kredit.
6. Direksi menerapkan kebijakan pengelolaan SDM dalam penerapan Manajemen Risiko Kredit.
7. Memiliki kebijakan Manajemen Risiko Kredit yang Sangat Memadai dan disusun dengan mempertimbangkan visi, misi, skala usaha dan kompleksitas bisnis, serta kecukupan SDM
8. Memiliki, melaksanakan prosedur Manajemen Risiko Kredit dan penetapan limit Risiko Kredit yang ditetapkan oleh Direksi secara konsisten, serta melakukan evaluasi dan pengkinian terhadap prosedur Manajemen Risiko kredit dan penetapan limit Risiko kredit secara berkala
9. Memiliki kebijakan dan prosedur penerbitan produk dan/atau pelaksanaan aktivitas baru yang mencakup identifikasi dan mitigasi Risiko Kredit sesuai ketentuan
10. Melaksanakan proses Manajemen Risiko kredit yang melekat pada kegiatan usaha BPR terkait Risiko Kredit
11. Memiliki SIMR yang mendukung Direksi dalam pengambilan keputusan terkait Risiko Kredit serta telah dilaporkan kepada Direksi secara berkala
12. SKAI melaksanakan audit secara berkala terhadap penerapan Manajemen Risiko Kredit, menyampaikan laporan hasil audit intern, dan memastikan tindak lanjut atas temuan
13. Sistem pengendalian intern terhadap Risiko Kredit telah dilaksanakan oleh seluruh jenjang organisasi

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

37. **MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)**

**Risiko Operasional**

Risiko operasional adalah potensi timbulnya kerugian sebagai akibat dari kejadian-kejadian yang melibatkan manusia, proses, sistem dan kejadian-kejadian di luar BPR. Dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan Perumda BPR Bank Kota Bogor, kemungkinan kerugian yang dihadapi dari Risiko Operasional tergolong Rendah. Kualitas Penerapan Manajemen Risiko Tingkat KPMR Operasional Bank Kota Bogor adalah Sangat Memadai.

**Risiko Kepatuhan**

Risiko kepatuhan merupakan risiko yang timbul ketika BPR tidak mematuhi atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan lain yang berlaku. Risiko kepatuhan, jika tidak dikelola dengan baik, berpotensi pada pengenaan denda, hukuman, atau rusaknya reputasi. BPR melakukan identifikasi dan pengelolaan risiko kepatuhan. Dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan Perumda BPR Bank Kota Bogor, kerugian yang dihadapi dari Risiko Kepatuhan tergolong sangat rendah. Kualitas penerapan anajemen Risiko Kepatuhan Perumda BPR Bank Kota Bogor adalah sangat memadai

**Risiko Likuiditas**

Risiko likuiditas adalah potensi timbulnya kerugian akibat dari ketidakmampuan BPR dalam membayar penarikan oleh nasabah, mendanai pertumbuhan aktiva dan memenuhi kewajiban sesuai kontrak melalui akses tak terbatas untuk pendanaan pada tingkat suku bunga pasar yang layak pada umumnya. Risiko Likuiditas juga timbul dari situasi di mana BPR tidak dapat mencairkan atau menjual aset karena pasar tidak bisa memperdagangkan aset tersebut.

Risiko ini melekat pada aktivitas perkreditan, khususnya pada kemampuan BPR dalam memenuhi komitmen kredit dan aktivitas pendanaan. Likuiditas BPR mempunyai peran yang sangat penting karena apabila BPR gagal dalam mengelola likuiditasnya, maka kepercayaan masyarakat akan turun. Atas dasar tersebut diperlukan strategi khusus untuk menghindari kegagalan penyediaan likuiditas tersebut.

Dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan Bank Kota Bogor, kerugian yang dihadapi dari Risiko Likuiditas tergolong rendah

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

37. **MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)**

**Risiko Likuiditas (Lanjutan)**

Risiko Inheren:

1. Rasio aset likuid terhadap total aset berisiko Rendah karena berada dibawah 15%
2. Rasio aset likuid terhadap kewajiban lancar berisiko Rendah karena berada dibawah 20%
3. Rasio kredit yang diberikan terhadap total dana pihak ketiga bukan bank (LDR) berisiko Rendah karena LDR lebih tinggi dari 90% dan kredit berkualitas tidak baik tidak signifikan.
4. Rasio 25 deposit dan penabung terbesar terhadap total dana pihak ketiga berisiko Sedang karena komposisi 25 deposit dan penabung terbesar lebih dari 25% (yaitu 44,33%) dan sebagian besar merupakan nasabah lama.
5. Rasio pendanaan non inti terhadap total pendanaan berisiko Rendah karena Rasio pendanaan non inti lebih besar dari 10% (yaitu 25,55%) namun tidak signifikan terhadap total pendanaan, dan apabila dalam hal terdapat penarikan dana sewaktu- waktu Bank Kota Bogor masih dapat mengcover risiko likuiditas dari pengelolaan total pendanaan.
6. Penilaian kebutuhan pendanaan Bank Kota Bogor pada situasi normal maupun krisis, dan kemampuan Bank Kota Bogor untuk memenuhi kebutuhan pendanaan berisiko Rendah karena Bank Kota Bogor mampu memenuhi kewajiban dan kebutuhan arus kas pada kondisi normal.
7. Penilaian terhadap seberapa luas atau seberapa besar Bank Kota Bogor memiliki komitmen pendanaan yang dapat digunakan jika dibutuhkan berisiko Sangat Rendah karena akses Bank Kota Bogor pada sumber pendanaan memadai karena memiliki 3 fasilitas pinjaman dan dukungan terhadap likuiditas telah terpenuhi oleh Kuasa Pemilik Modal melalui modal yang disetor sebesar 54 Miliar Rupiah berdasarkan pasal 7 Perda Nomor 9 tahun 2020 tentang Perumda BPR Bank Kota Bogor

**Risiko Reputasi**

Risiko reputasi merupakan risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan yang bersumber dari persepsi negatif mengenai BPR.

Risiko Inheren:

Dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan Bank Kota Bogor, kerugian yang dihadapi dari Risiko Reputasi tergolong Sangat Rendah dengan karakteristik antara lain:

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

37. **MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)**

**Risiko Reputasi (Lanjutan)**

Risiko Inheren: (Lanjutan)

1. Kredibilitas Bank Kota Bogor dan pihak yang berasosiasi dengan Bank Kota Bogor berisiko Sangat Rendah karena tidak terdapat pemberitaan negatif mengenai Bank Kota Bogor termasuk anggota Direksi dan Dewan Pengawas, dan Kuasa Pemilik Modal di media massa (cetak dan elektronik) dan media lainnya yang dapat diakses oleh masyarakat.
2. Signifikansi dan materialitas dampak yang ditimbulkan akibat kejadian reputasi berisiko Sangat Rendah karena tidak terdapat kejadian reputasi.
3. Administrasi dan tindak lanjut pengaduan nasabah berisiko Rendah karena Pengaduan nasabah diadministrasikan dengan cukup tertib dan informatif dan sebagian besar pengaduan telah diselesaikan
4. Signifikansi dan materialitas pengaduan nasabah berisiko Sedang karena frekuensi pengaduan nasabah minimal dan cukup material.
5. Transparansi informasi keuangan berisiko Sangat Rendah karena Laporan dan informasi keuangan yang disampaikan Bank Kota Bogor kepada seluruh pihak yang memiliki kepentingan dengan Bank Kota Bogor lengkap, akurat, kini, dan utuh sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
6. Transparansi produk dan layanan Bank Kota Bogor berisiko Sangat Rendah karena Produk dan layanan Bank Kota Bogor memiliki skema sederhana, serta tidak membutuhkan pemahaman khusus nasabah atau mitra bisnis Bank Kota Bogor, dan Bank Kota Bogor memberikan informasi terkait spesifikasi produk dan layanan Bank Kota Bogor kepada nasabah atau mitra bisnis Bank Kota Bogor secara jelas dan lengkap

**Risiko Strategik**

Risiko strategik adalah merupakan akibat ketidaktepatan BPR dalam pengambilan dan/atau pelaksanaan suatu keputusan strategik serta kegagalan BPR dalam mengantisipasi perubahan.

Risiko Inheren

Dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan Bank Kota Bogor, kerugian yang dihadapi dari Risiko Strategik tergolong Rendah :

1. Penetapan strategi bisnis berisiko Rendah karena Bank Kota Bogor memiliki strategi baru dalam bidang jasa layanan yaitu berupa ATM Cardless , walaupun sampai Semester II Tahun 2024 masih dalam proses pengajuan perizinan ke Bank Indonesia.
2. Pertimbangan faktor eksternal dan internal dalam menyusun rencana dan model bisnis berisiko Rendah karena dalam penyusunan strategi telah mempertimbangkan sebagian besar faktor yang mempengaruhi lingkungan bisnis Bank Kota Bogor antara lain terbukti dengan tercapainya target total aset, penghimpunan dana, laba dan permodalan pada Semester II Tahun 2024.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

37. **MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)**

**Risiko Strategik (Lanjutan)**

Risiko Inheren: (Lanjutan)

3. Keunggulan kompetitif dan ancaman dari kompetitor berisiko Sedang karena Bank Kota Bogor memiliki keunggulan kompetitif yang moderat dari sisi penghimpunan dana terbukti pertumbuhan penghimpunan DPK sebesar 9,38% namun terdapat ancaman dari kompetitor yang memengaruhi pertumbuhan kredit Bank Kota Bogor sebesar 9,98% di bawah pertumbuhan kredit nasional.
4. Perbandingan realisasi dan target indikator keuangan utama sesuai ketentuan rencana bisnis , khususnya untuk faktor permodalan, kualitas aset, kredit, likuiditas, penyaluran kredit kepada UMKM, dan rentabilitas berisiko Rendah karena Deviasi rendah dibanding target kuantitatif
5. Rekam jejak ( track record ) keberhasilan Bank Kota Bogor dalam menerapkan keputusan strategis terkait dengan faktor pengembangan produk/ jasa baru, perubahan sasaran bisnis, investasi strategis, rencana penggabungan, peleburan, dan pengambilalihan, serta pencapaian target bisnis berisiko Rendah.

38. **PENERAPAN PROGRAM ANTI PENCUCIAN UANG DAN PENCEGAHAN PENDANAAN TERORISME**

Dalam rangka penyempurnaan Penerapan Prinsip Mengenal Nasabah (*Know Your Customer Principles*) bagi BPR sesuai dengan perkembangan produk serta pelayanan yang berbasis teknologi informasi, risiko pemanfaatan BPR dalam pencucian uang dan pendanaan teroris semakin tinggi maka Otoritas Jasa Keuangan membuat peraturan No. 8 tahun 2023 tanggal 14 Juni 2023 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal di Sektor Jasa Keuangan.

Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme sedikitnya mencakup :

- a. Pengawasan aktif Direksi dan Dewan Komisaris.
- b. Kebijakan prosedur.
- c. Pengendalian intern.
- d. Sumber daya manusia dan pelatihan.

BPR Telah mempunyai kebijakan dan Prosedur pelaksanaan program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal di Sektor Jasa Keuangan.

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

**39. TAGIHAN KOMITMEN DAN KONTIJENSI**

	2 0 2 4	2 0 2 3
	Rp	Rp
Aset komitmen :		
Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik	47.974.245.900	4.423.000.000
Aset kontijensi :		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	6.805.600.784	5.660.073.910
Aset produktif yang dihapusbukukan	1.806.401.341	1.820.101.464
Lan-lain yang bersifat administratif	1.162.691.008	1.167.659.008
Jumlah	<u>57.748.939.033</u>	<u>13.070.834.382</u>

**40. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA**

**Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)**

Pada tanggal 1 Januari 2025, BPR mulai menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI). Penerapan SAK EP ini menggantikan penggunaan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) sebelumnya yaitu Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Sebagai bagian dari transisi ke SAK EP, BPR telah melakukan penyesuaian terhadap kebijakan akuntansi yang relevan dan melakukan penilaian terhadap dampak perubahan tersebut terhadap laporan keuangan. Perubahan kebijakan akuntansi ini mencakup, antara lain, pengakuan pendapatan, pengukuran aset dan kewajiban, serta pengungkapan informasi keuangan.

**Dampak Penerapan SAK EP:**

BPR telah menilai bahwa penerapan SAK EP akan berdampak pada beberapa pos dalam laporan keuangan, antara lain:

- **Pengakuan Pendapatan:** Sesuai dengan ketentuan dalam SAK EP, pengakuan pendapatan untuk beberapa transaksi akan dilakukan berdasarkan pendekatan yang berbeda, yang mungkin mempengaruhi waktu pengakuan pendapatan pada periode sebelumnya.
- **Pengukuran Aset dan Kewajiban:** Beberapa aset dan kewajiban akan diukur dengan dasar yang berbeda, yang dapat mempengaruhi nilai tercatat dari aset tetap dan kewajiban jangka panjang.
- **Pengungkapan Informasi:** SAK EP mengharuskan pengungkapan yang lebih lengkap dibandingkan dengan SAK ETAP yang berlaku sebelumnya, yang dapat mempengaruhi jumlah dan jenis informasi yang disajikan dalam laporan keuangan.

BPR telah melakukan persiapan yang diperlukan untuk memastikan bahwa penerapan SAK EP dilakukan dengan memadai dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta akan terus melakukan evaluasi terhadap dampak implementasi standar ini terhadap laporan keuangan entitas di masa

**PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)**  
**31 Desember 2024**

mendatang.

41. **TANGGAL PENYELESAIAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN**

Direksi bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan per 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP), yang telah diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 30 Januari 2025.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	Darwansah, SE., M.Ak., Ak., CA., CPA., CFI.

## SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Nama BPR : Perumda BPR Bank Kota Bogor  
Posisi Laporan : 2024

Sesuai POJK nomor 15 tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank, dengan ini Direksi Perumda BPR Bank Kota Bogor menyatakan bahwa:

1. Direksi bertanggung jawab dalam penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan tahunan ini. Untuk itu telah ditunjuk seorang penanggung jawab pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan. Pengendalian yang dilakukan adalah memastikan laporan disampaikan secara lengkap, akurat, kini, utuh dan tepat waktu.
2. Data dan/atau informasi laporan keuangan tahunan BPR tahun 2024 adalah benar dan telah diaudit oleh Akuntan Publik Darwansah, SE., M.Ak., Ak., CA., CPA., CFI. dari Kantor Akuntan Publik Sabar dan Rekan.
3. Seluruh informasi yang disampaikan dalam laporan tahunan 2024 adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
4. Pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan tahun 2024 dinilai cukup efektif dan tanpa adanya intervensi dari pihak manapun.

Bogor, 30 April 2025

PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR

  
**TOMMY INDRA GUNAWAN**  
DIREKTUR UTAMA

  
Bank Kota Bogor

  
**BHIMA IRSI FALIANDRI**  
DIREKTUR OPERASIONAL

  
**ANJAS ASMARA**  
DIREKTUR KEPATUHAN

Mengetahui / Menyetujui :

  
**DANI RAHADIAN**  
DEWAN PENGAWAS

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jl.RE Martadinata No.45 Kelurahan Ciwaringin Kecamatan Bogor Tengah Kota Bogor
Nomor Telepon	2518324601
Penjelasan Umum	Bank Kota Bogor menerapkan tata kelola dengan mengedepankan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency) dan kewajaran (fairness). Adapun tujuan Penerapan tata kelola ini adalah :1. Memperkuat daya saing Bank Kota Bogor, memaksimalkan nilai-nilai perusahaan, mengelola sumber daya dan risiko secara lebih efisien dan efektif.2. Menjaga agar kegiatan operasional BPR tetap mematuhi peraturan internal dan eksternal serta perundangan yang berlaku.3. Meningkatkan pertanggungjawaban dan memberikan nilai tambah BPR kepada Stakeholders.4. Memperbaiki budaya kerja BPR.5. Mendorong dan mendukung pengembangan BPR.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	4
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	Bank Kota Bogor telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik, namun masih terdapat hal-hal yang kurang memadai atas prinsip tata kelola. Yaitu belum terpenuhinya Struktur Organisasi Bank Kota Bogor khususnya terdapat kekosongan Dewan Pengawas, Komite Audit, Komite Pemantau Risiko, Fungsi Strategi Anti Fraud. Terdapat kelemahan minor yang memerlukan perbaikan yang menyeluruh oleh Pemegang Saham dan Manajemen Bank Kota Bogor.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
Tommy Indra Gunawan	Direktur Utama	<p>1. Melaksanakan fungsi dan peran sebagai: a. Pemimpin kolektif anggota direksi atas pengurusan dan pengelolaan Perumda BPR Bank Kota Bogor; b. Pemimpin dalam musyawarah/rapat direksi; c. Ketua dalam Komite Kredit, Komite Restrukturisasi Kredit, Komite Kredit Hapusbuku, Komite Hapustagih, Komite AYDA; d. Ketua dalam ALCO; e. Penyelenggara rapat Direksi dengan Dewan Pengawas. 2. Melakukan koordinasi atas pelaksanaan tugas anggota direksi terkait pengurusan dan pengelolaan Perumda BPR Bank Kota Bogor. 3. Mengarahkan, membina, mengendalikan dan melakukan evaluasi atas pelaksanaan tugas SKAI, para pejabat eksekutif bank dan unit kerja Perumda BPR Bank Kota Bogor. 4. Menyusun dan menetapkan Pedoman Standar Pelaksanaan Fungsi Audit Intern. 5. Melaksanakan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Anggota Direksi, peraturan, keputusan, kebijakan, Standar Operasional Prosedur dan ketentuan internal lainnya yang telah ditetapkan, termasuk ketentuan otoritas perbankan dan peraturan perundang-undangan. 6. Melaksanakan tugas lainnya sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku. 7. Tersedianya Pedoman Tata Terib Kerja Direksi. 8. Tersedia dan tersampainya rencana strategis bisnis/ Rencana Bisnis Bank yang hendak dicapai dalam jangka Waktu 5 tahun kepada Dewan Pengawas sebelum diserahkan kepada KPM untuk mendapatkan pengesahan. 9. Tersedia dan tersampainya Rencana Kerja dan Anggaran atau Rencana Bisnis Bank Tahunan kepada Dewan Pengawas sebelum diserahkan kepada KPM untuk mendapatkan pengesahan. 10. Tercapainya target realisasi Rencana Kerja dan Anggaran atau Rencana Bisnis Bank. 11. Tersedia dan tersampainya laporan kinerja keuangan triwulanan dan tahunan kepada KPM. 12. Tersedianya Pedoman Standar Pelaksanaan Fungsi Audit Intern. 13. Terselenggaranya musyawarah/ rapat direksi secara berkala paling sedikit 1 kali dalam 1 bulan. 14. Terlaksananya tanggung jawab lain sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
Bhima Irsi Faliandri Irman	Direktur	1. Melaksanakan fungsi dan peran sebagai: a. Pemimpin dalam rapat direksi secara bergantian dengan anggota direksi lainnya apabila Direktur Utama berhalangan hadir; b. Ketua atau anggota dalam Komite Kredit, Komite Restrukturisasi Kredit, Komite Kredit Hapusbuku, Komite Hapustagih, Komite AYDA sesuai batas kewenangan; c. Ketua atau anggota dalam ALCO sesuai batas kewenangan; d. Anggota Komite MR. 2. Melaksanakan pengurusan dan pengelolaan BPR atas perencanaan dan pelaksanaan kegiatan penghimpunan dan penyaluran dana, pelayanan jasa bank, administrasi umum, pengelolaan peralatan dan perlengkapan, pelaporan dan sistem TI. 3. Menyusun RBB yang hendak dicapai dalam jangka waktu 5 tahun dan RBB Tahunan sesuai bidang tugasnya. 4. Mengarahkan, membina, mengendalikan dan melakukan evaluasi atas pelaksanaan tugas unit kerja lain dibawahnya terkait bidang tugasnya. 5. Melakukan pengaturan, pemantauan dan pengelolaan atas likuiditas bank secara keseluruhan. 6. Menyusun dan mengusulkan pedoman, kebijakan dan langkah- langkah serta tindakan strategis yang akan diputuskan dalam musyawarah/rapat direksi terkait bidang tugasnya. 7. Melaksanakan ketentuan internal yang telah ditetapkan termasuk ketentuan yang berlaku. 8. Koordinasi dengan anggota direksi lainnya yang terkait dengan bidang tugasnya. 9. Melaksanakan tugas lainnya sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan yang berlaku. 10. Tersedianya data penyusunan RBB yang hendak dicapai dalam jangka waktu 5 tahun dan RBB Tahunan sesuai bidang tugasnya. 11. Tercapainya target realisasi RKA atau RBB sesuai bidang tugasnya. 12. Tersedianya laporan kinerja keuangan triwulanan dan tahunan sesuai bidang tugasnya. 13. Tersedianya pedoman dan kebijakan terkait bidang tugasnya. 14. Terpenuhinya tingkat kehadiran dalam musyawarah/rapat direksi. 15. Terlaksananya tanggung jawab lain sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan yang berlaku.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
Anjas Asmara	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	1.Melaksanakan fungsi dan peran sebagai: a. Pemimpin dalam musyawarah/ rapat direksi secara bergantian dengan anggota direksi lainnya apabila Direktur Utama berhalangan hadir; b.Ketua Komite Manajemen Risiko; c.Pemberian compliance letter terkait kegiatan pengurusan dan pengelolaan BPR yang pelaksanaannya memerlukan pertimbangan dan/atau rekomendasi Direktur Kepatuhan. 2. Melaksanakan pengurusan dan pengelolaan BPR atas perencanaan dan pelaksanaan fungsi kepatuhan, penerapan manajemen risiko termasuk penerapan program APU dan PPT dan pengembangan sumber daya manusia 3. Menyusun RBB yang hendak dicapai dalam jangka waktu 5 tahun dan RKA atau RBB Tahunan sesuai bidang tugasnya 4. Mengarahkan, membina, mengendalikan dan melakukan evaluasi atas pelaksanaan tugas para pejabat eksekutif bank atau unit kerja lain dibawahnya terkait bidang tugasnya 5. Menyusun dan mengusulkan pedoman, kebijakan dan langkah- langkah serta tindakan strategis yang akan diputuskan dalam musyawarah/rapat direksi terkait bidang tugasnya. 6. Melaksanakan dan mensosialisasikan ketentuan internal yang telah ditetapkan 7.Koordinasi dengan anggota direksi lainnya yang terkait dengan bidang tugasnya 8. Melaksanakan tugas lainnya sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan dan ketentuan yang berlaku 9. Tersedianya data penyusunan RBB yang hendak dicapai dalam jangka waktu 5 tahun sesuai bidang tugasnya 10. Tersedianya data penyusunan RKA atau RBB Tahunan sesuai bidang tugasnya 11. Tercapainya target realisasi RKA atau RBB sesuai bidang tugasnya 12. Tersedianya laporan kinerja keuangan triwulanan dan tahunan sesuai bidang tugasnya 13. Tersedianya pedoman dan kebijakan terkait bidang tugasnya 14. Terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja 15. Terpenuhinya tingkat kehadiran dalam musyawarah/ rapat direksi secara berkala paling sedikit 1 kali dalam 1 bulan 16. Terlaksananya tanggung jawab lain sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan yang berlaku.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

1)Telah mempersiapkan tim untuk membuat aplikasi yang mempercepat pelayanan dengan tetap menjaga prinsip kehati-hatian. 2)Telah dilakukan review terhadap kebijakan perkreditan yang tertuang dalam Keputusan Direksi Nomor 14 tahun 2024 tentang Pedoman Perkreditan. 3)Tindak lanjut atas hasil pemeriksaan OJK sudah diselesaikan paling lambat akhir bulan Juni 2024 dan penyelesaian terhadap beberapa hal yang paling lambat pada akhir tahun 2024. 4)Jadwal pembagian deviden kepada Pemerintah Daerah Kota Bogor telah dilaksanakan tepat Waktu. 5)Telah dilakukan persiapan untuk proses perubahan nama dan badan hukum menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Bank Kota Bogor. 6)Bank Kota Bogor telah memaksimalkan biaya pendidikan sesuai ketentuan yang berlaku

Keterangan

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
Euis Risnawati, S.E	Komisaris Independen	<p>1. Melaksanakan fungsi dan peran sebagai: a. Pemimpin dalam rapat Dewan Pengawas secara bergantian dengan anggota Dewan Pengawas lainnya apabila ketua Dewan Pengawas berhalangan hadir; b. Ketua dalam Komite audit dan/ atau Komite pemantau risiko dan/ atau Komite Remunerasi dan Nominasi. 2. Melaksanakan pengawasan terhadap BPR serta mengawasi dan memberi nasehat kepada Direksi atas perencanaan dan pelaksanaan kegiatan penghimpunan dan penyaluran dana, pelayanan jasa bank, administrasi umum, pengelolaan peralatan dan perlengkapan, pelaporan dan sistem TI. 3. Mengarahkan, membina, mengendalikan dan melakukan evaluasi serta penilaian kinerja atas pelaksanaan tugas anggota Komite audit dan/atau Komite pemantau risiko dan/ atau Komite Remunerasi dan Nominasi dalam hal anggota Dewan Pengawas menjadi ketua komite tersebut. 4. Mengkaji, meneliti dan menganalisa sesuai bidang tugasnya. 5. Menyusun Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Pengawas sesuai bidang tugasnya. 6. Menyusun program kerja pelaksanaan tugas Dewan Pengawas sesuai bidang tugasnya. 7. Menyusun pedoman dan tata tertib kerja bagi setiap anggota Komite audit dan/atau Komite pemantau risiko dan/ atau Komite Remunerasi dan Nominasi sesuai bidang tugasnya. 8. Menyusun dan mengusulkan pedoman, kebijakan dan langkah-langkah serta tindakan strategis yang akan diputuskan dalam rapat bersama anggota Dewan Pengawas lainnya. 9. Melaksanakan ketentuan internal yang telah ditetapkan, termasuk ketentuan berlaku. 10. Koordinasi dengan anggota Dewan Pengawas lainnya terkait bidang tugasnya. 11. Melaksanakan tugas lainnya sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan yang berlaku. 12. Tersedianya hasil kajian dan analisa sesuai bidang tugasnya. 13. Tersedianya data Laporan Pelaksanaan dan Pengawasan RBB yang disusun oleh direksi dan Dewan Pengawas. 14. Terpenuhinya tingkat kehadiran dalam rapat Dewan Pengawas secara berkala. 15. Terlaksananya tanggung jawab lain sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan yang berlaku.</p>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
Dani Rahardian	Komisaris	1. Melaksanakan fungsi dan peran sebagai: a. Pemimpin dalam rapat Dewan Pengawas secara bergantian dengan anggota Dewan Pengawas lainnya apabila ketua Dewan Pengawas berhalangan hadir; b. Ketua dalam Komite audit dan/ atau Komite pemantau risiko dan/ atau Komite Remunerasi dan Nominasi. 2. Melaksanakan pengawasan terhadap BPR serta mengawasi dan memberi nasehat kepada Direksi atas perencanaan dan pelaksanaan fungsi kepatuhan, penerapan manajemen risiko termasuk penerapan program APU dan PPT dan pengembangan SDM 3. Mengarahkan, membina, mengendalikan dan melakukan evaluasi serta penilaian kinerja atas pelaksanaan tugas anggota Komite audit dan/atau Komite pemantau risiko dan/ atau Komite Remunerasi dan Nominasi dalam hal anggota Dewan Pengawas menjadi ketua komite tersebut. 4. Mengkaji, meneliti dan menganalisa sesuai bidang tugasnya. 5. Menyusun Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Pengawas sesuai bidang tugasnya. 6. Menyusun program kerja pelaksanaan tugas sesuai bidang tugasnya. 7. Menyusun pedoman dan tata tertib kerja bagi setiap anggota Komite audit dan/atau Komite pemantau risiko dan/ atau Komite Remunerasi dan Nominasi sesuai bidang tugasnya. 8. Menyusun dan mengusulkan pedoman, kebijakan dan langkah-langkah serta tindakan strategis yang akan diputuskan dalam rapat bersama anggota Dewan Pengawas lainnya. 9. Melaksanakan ketentuan internal yang telah ditetapkan, termasuk ketentuan berlaku. 10. Koordinasi dengan anggota Dewan Pengawas lainnya terkait bidang tugasnya. 11. Melaksanakan tugas lainnya sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan yang berlaku. 12. Tersedianya hasil kajian dan analisa sesuai bidang tugasnya. 13. Tersedianya data Laporan Pelaksanaan dan Pengawasan RBB yang disusun oleh Direksi dan Dewan Pengawas. 14. Terpenuhinya tingkat kehadiran dalam rapat Dewan Pengawas secara berkala. 15. Terlaksananya tanggung jawab lain sepanjang diatur dan ditetapkan dalam peraturan yang berlaku.

Rekomendasi kepada Direksi

1) Mengingatkan agar mempertahankan kecepatan pelayanan dengan tetap menjaga prinsip kehati-hatian 2) Lakukan penyempurnaan terhadap peraturan dan kebijakan penyaluran kredit dan kajian untuk pembentukan tim kredit review 3) Tindak lanjut atas hasil pemeriksaan OJK sudah diselesaikan paling lambat akhir bulan Juni 2024 dan penyelesaian terhadap beberapa hal yang paling lambat pada akhir tahun 2024 4) Mengingatkan agar jadwal pembagian deviden kepada Pemerintah Daerah Kota Bogor dilaksanakan tepat Waktu 5) Meminta agar mempersiapkan untuk proses perubahan nama dan badan hukum menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Bank Kota Bogor 6) Meminta agar menindaklanjuti mengenai kualitas SDM, sehingga tidak memperburuk kinerja di BPR serta memaksimalkan biaya pendidikan yang telah berjalan

Keterangan

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
01	<p>Komite Audit memiliki tugas: a.Menyusun Pedoman dan Tata Tertib Kerja, termasuk mengevaluasi dan merevisi Pedoman dan Tata Tertib Kerja sesuai dengan perkembangan yang ada serta terdapat perubahan ketentuan dari OJK atau otoritas lainnya</p> <p>b.Menyusun dan menyerahkan program kerja tahunan Komite beserta target kinerja</p> <p>c.Melakukan pemantauan dan evaluasi atas perencanaan dan pelaksanaan audit serta pemantauan tindak lanjut hasil audit</p> <p>d.memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris berdasarkan hasil pemantauan dan evaluasi atas perencanaan dan pelaksanaan audit serta pemantauan tindak lanjut hasil audit</p> <p>e.Memberikan rekomendasi kepada Dewan Pengawas mengenai penggunaan jasa akuntan publik dan kantor akuntan publik dalam kegiatan jasa keuangan</p> <p>f.Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Pengawas bila terdapat potensi benturan kepentingan dalam pelaksanaan operasional Bank Kota Bogor</p> <p>g.Melakukan penelaahan atas kepatuhan Bank terhadap peraturan perundang-undangan serta ketentuan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan operasional Bank Kota Bogor</p> <p>h.Menyusun laporan mengenai pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Komite untuk disampaikan kepada Dewan Pengawas</p> <p>i.Melaksanakan tugas administratif yang berkaitan dengan setiap kegiatan Dewan Pengawas. Komite Audit memiliki tanggung jawab:</p> <p>a.Tersedianya program kerja tahunan Komite sesuai dengan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite beserta target kinerja</p> <p>b.Tersedianya laporan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Komite secara triwulanan dan tahunan</p> <p>c.Tercapainya pelaksanaan tugas/kinerja sesuai dengan target kinerja yang tertuang dalam program kerja tahunan</p> <p>d.Terpuhinya tingkat kehadiran dalam musyawarah/rapat komite secara berkala paling sedikit 1kali dalam 1bulan.</p>	<p>Selama semester I tahun 2024, Komite Audit telah memiliki 3 program kerja yang terbagi dalam 6 aktivitas dan telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal rencana kerja, dan Komite Pemantau Risiko telah memiliki 2 program kerja yang terbagi dalam 3 aktivitas dan telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal rencana kerja. Namun pada semester II tahun 2024 terdapat kekosongan pada posisi Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko</p>	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
02	<p>Komite Pemantau Risiko memiliki tugas: a.Menyusun Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite Pemantau Risiko untuk ditetapkan oleh Dewan Pengawas, termasuk mengevaluasi dan merevisi Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite apabila diperlukan sesuai dengan perkembangan yang ada serta terdapat perubahan ketentuan dari OJK atau otoritas yang berwenang lainnya</p> <p>b.Menyusun dan menyerahkan program kerja tahunan Komite beserta target kinerja untuk mendapatkan persetujuan Dewan Pengawas sebelum tahun buku</p> <p>c.Melaksanakan evaluasi tentang kesesuaian antara kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan manajemen risiko</p> <p>d.Melaksanakan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko</p> <p>e.Memberikan rekomendasi kepada Dewan Pengawas berdasarkan:</p> <p>i.Hasil pemantauan dan evaluasi mengenai kesesuaian antara kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan manajemen risiko.ii.Hasil pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko</p> <p>f.Evaluasi kesesuaian kebijakan manajemen risiko dengan implementasinya untuk memastikan bahwa Bank Kota Bogor telah mengelola risiko secara memadai</p> <p>g.Melakukan evaluasi kepatuhan Bank terhadap ketentuan Anggaran Dasar, Peraturan Daerah, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan serta peraturan perundang-undangan lainnya yang terkait dengan manajemen risiko</p> <p>h.Menuangkan hasil rapat komite dalam risalah rapat dan didokumentasikan secara baik</p> <p>Komite Pemantau Risiko memiliki tanggung jawab : a.Tersedianya program kerja tahunan Komite sesuai dengan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite beserta target kinerja</p> <p>b.Tersedianya laporan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Komite secara triwulanan dan tahunan</p> <p>c.Tercapainya pelaksanaan tugas/kinerja sesuai dengan target kinerja yang tertuang dalam program kerja tahunan</p> <p>d.Terpenuhinya tingkat kehadiran dalam musyawarah/rapat komite secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan.</p>	<p>Selama semester I tahun 2024, Komite Audit telah memiliki 3 program kerja yang terbagi dalam 6 aktivitas dan telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal rencana kerja, dan Komite Pemantau Risiko telah memiliki 2 program kerja yang terbagi dalam 3 aktivitas dan telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal rencana kerja. Namun pada semester II tahun 2024 terdapat kekosongan pada posisi Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko</p>	0	0
03	0	0	0	0

0

Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
Arie Dhito Soelendro	0	02	02	00	00	00	Ya
Ganardi Purnomo Sidhi	0	02	02	00	00	00	Ya

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite)

Form E.03.01  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
Anjas Asmara				
Bhima Irsi Faliandri Irman				
Tommy Indra Gunawan				
Anggota Dewan Komisaris				
Euis Risnawati, S.E				
Dani Rahardian				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

0

Form E.03.03  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Tommy Indra Gunawan	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
Bhima Irsi Faliandri Irman	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
Anjas Asmara	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

Tidak ada pengurus dan pemegang saham yang memiliki hubungan keuangan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
	Anggota Direksi		
	Anggota Dewan Komisaris		
	Pemegang Saham		

Tidak ada pengurus dan pemegang saham yang memiliki keluarga

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	3	2.068.558.194	3	706.018.475
Tunjangan	0	0	0	0
Tantiem	3	159.839.695	3	57.653.161
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
<b>Total Remunerasi</b>		<b>2.228.397.889</b>		<b>763.671.636</b>
<b>Jenis Fasilitas Lain</b>				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	3	158.725.000	3	0
Asuransi Kesehatan	0	0	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
<b>Total Fasilitas Lain</b>		<b>158.725.000</b>		<b>0</b>
<b>Total Remunerasi dan Fasilitas Lain</b>		<b>2.387.122.889</b>		<b>763.671.636</b>

Kebijakan Remunerasi Gaji Direksi dan Dewan Pengawas telah ditetapkan berdasarkan Peraturan Wali Kota Bogor Nomor 151 tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Bogor Nomor 9 Tahun 2020 Tentang Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Kota Bogor

Form E.06.00  
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,52
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,25
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,25
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	3,70
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,50

Selain Penghasilan sebagaimana tersebut diatas, setiap pegawai telah diikutsertakan dalam Program Jaminan di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) baik dalam bentuk BPJS Kesehatan maupun BPJS Ketenagakerjaan yang meliputi Jaminan Kesehatan, Jaminan Kecelakaan Kerja, Jaminan Hari Tua, Jaminan Pensiun dan Jaminan Kematian

Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
18-01-2024	15	1.Pembahasan Realisasi Rencana Bisnis Perumda BPR Bank Kota Bogor Triwulan IV Tahun 2023. 2.Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Kepatuhan, Risiko Likuiditas, Risiko Reputasi dan Risiko Strategik. 3.Evaluasi penanganan kredit bermasalah dan strategi penanganan NPL. 4.Evaluasi tindak lanjut temuan hasil audit SKAI dan OJK. 5.Evaluasi Penerapan APU PPT di Bank Kota Bogor.
22-04-2024	12	1.Pembahasan Realisasi Rencana Bisnis Perumda BPR Bank Kota Bogor Triwulan I Tahun 2024. 2.Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Kepatuhan, Risiko Likuiditas, Risiko Reputasi dan Risiko Strategik. 3.Evaluasi penanganan kredit bermasalah dan strategi penanganan NPL. 4.Evaluasi tindak lanjut temuan hasil audit SKAI dan OJK. 5.Evaluasi Penerapan APU PPT di Bank Kota Bogor.
18-07-2024	15	1.Pembahasan Realisasi Rencana Bisnis Perumda BPR Bank Kota Bogor Triwulan II Tahun 2024. 2.Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Kepatuhan, Risiko Likuiditas, Risiko Reputasi dan Risiko Strategik. 3.Evaluasi penanganan kredit bermasalah dan strategi penanganan NPL. 4.Evaluasi tindak lanjut temuan hasil audit SKAI dan OJK. 5.Evaluasi Penerapan APU PPT di Bank Kota Bogor.
14-10-2024	11	1.Pembahasan Realisasi Rencana Bisnis Perumda BPR Bank Kota Bogor Triwulan III Tahun 2024. 2.Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Kepatuhan, Risiko Likuiditas, Risiko Reputasi dan Risiko Strategik. 3.Evaluasi penanganan kredit bermasalah dan strategi penanganan NPL. 4.Evaluasi Penyelesaian AYDA 5.Evaluasi tindak lanjut temuan hasil audit SKAI dan OJK. 6.Evaluasi Penerapan APU PPT di Bank Kota Bogor.
14-10-2024	2	Pembahasan terkait perekrutan Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko beserta Pedoman Tata Tertib Kerja Komite

0

Form E.07.02  
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
Euis Risnawati, S.E	5	0	100,00
Dani Rahardian	5	0	100,00

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

0

Form E.09.00  
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
07-02-2024	01	Bantuan Dana CSR untuk kegiatan Isra Mi'raj	SDN Loji 1 Kota Bogor	500.000
15-02-2024	01	Bantuan Dana CSR untuk kegiatan Isra Mi'raj	Masjid At-Tiqiyah	250.000
21-02-2024	01	Bantuan Dana CSR untuk kegiatan Isra Mi'raj	SDN Cibuluh 6 Kota Bogor	500.000
23-02-2024	01	Bantuan Dana CSR untuk kegiatan Isra Mi'raj	Majlis Ta'lim Nurul Hidayah	250.000
07-03-2024	01	Bantuan Dana CSR untuk kegiatan Isra Mi'raj	SDN Bhayangkari Kota Bogor	250.000
25-03-2024	01	Bantuan Dana CSR untuk kegiatan pesantren kilat	SDN kampung sawah	250.000
28-03-2024	01	Bantuan Dana CSR untuk bantuan sponsor acara pesantren ramadhan	SDN loji 2 bogor	250.000
04-04-2024	01	Bantuan Dana CSR Acara Semarak Ramadhan	Masjid Agung Kota Bogor	500.000
08-05-2024	01	Bantuan Dana CSR Acara halalbihalal MUI	Kecamatan Bogor Tengah	500.000
20-05-2024	01	Dana Bergulir UMKM Super Mikro	Pelaku Usaha Super Mikro Kota Bogor	50.000.000
06-06-2024	01	Bantuan Dana CSR Foging Pemberantasan Sarang Nyamuk	Kelurahan Ciwaringin	500.000
11-06-2024	01	Pembelian Hewan Qurban Idul Adha 1445 H (1 sapi, 2 Kambing)	Masjid As - Sofia	30.000.000
26-06-2024	01	Bantuan Dana CSR Sponsorship Kegiatan PKJB Dekranasda Provinsi Jabar	PKJB Dekranasda Kota Bogor	10.500.000
02-08-2024	01	Bantuan Dana CSR Kagiatan yayasan Rumah Kreatif Keboen Sastra	Yayasan Rumah Kreatif Keboen Sastra	250.000
13-08-2024	01	Bantuan Dana CSR Lomba 17 Agustus	SDN Babakan Kota Bogor	250.000
15-08-2024	01	Bantuan Dana CSR Bhakti Sosial bantuan Bencana Alam	Warga	750.000
16-08-2024	01	Bantuan Dana CSR HUT RI ke 79	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Bogor	550.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
16-08-2024	01	Bantuan Dana CSR HUT RI ke 79 Doorprize hadiah	SDN Loji 3 Kota Bogor	250.000
16-08-2024	01	Bantuan Dana CSR HUT RI ke 79 RW 01	Kelurahan Sukasari Kota Bogor	250.000
19-08-2024	01	Bantuan Dana CSR babakti Nyawang Bulan Tugu Kujang Kota Bogor	Panitia	250.000
19-08-2024	01	Bantuan Dana CSR Sponsorship HUT RI ke 79	SDN Loji 2 Kota Bogor	225.000
23-08-2024	01	Bantuan Dana CSR Sponsorship Kejuaraan BKC Kota Bogor	BKC Kota Bogor	2.000.000
28-08-2024	01	Bantuan Dana CSR Peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW & Santunan ank yatim	Warga	250.000
30-08-2024	01	Bantuan Dana CSR Sponsorship Bogor Inovation Award tahun 2024	Panitia	4.000.000
13-09-2024	01	Bantuan Dana CSR Maulid Nabi Muhammad SAW	Masjid Ataqwa Lebak Pasar	250.000
20-09-2024	01	Bantuan Dana CSR Maulid Nabi Muhammad SAW	SDN Kampung Sawah	800.000
20-09-2024	01	Bantuan Dana Hari Kesatuan Gerak HUT PKK ke 52 Tahun 2024	PKK Kota Bogor	2.500.000
24-09-2024	01	Bantuan Dana CSR Perbamida Peduli Bencana	Perbamida	1.000.000
26-09-2024	01	Bantuan Dana CSR Maulid Nabi Muhammad SAW	Masjid Al Atiqiyah	300.000
26-09-2024	01	Bantuan Dana CSR Maulid Nabi Muhammad SAW	Masjid Al Khairiyah	250.000
02-10-2024	01	Bantuan Dana CSR Sponsor Guru Progresif Foundation	Dinas Pendidikan	250.000
04-10-2024	01	Bantuan Dana CSR Sponsor Kegiatan Tilu Open 2024 Swing For Fund	Panitia	5.000.000
04-10-2024	01	Bantuan Dana CSR Sponsor Dukungan Sarana Pengelolaan Sampah	DLH Kota Bogor	2.500.000
08-10-2024	01	Bantuan Dana CSR Bapak Asuh Stunting Kec Bogor Utara	Kecamatan Bogor Utara	600.000
21-10-2024	01	Bantuan Dana CSR Santunan Istri Pegawai Bank Kota Bogor yang Melahirkan	Pegawai	1.909.950

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
25-10-2024	01	Bantuan Dana CSR Maulid Nabi Muhammad SAW	Majlis Taklim Nurul Tauhid	250.000
31-10-2024	01	Bantuan Dana CSR Perbaikan Rumah Warga Kelurahan Pasir Jaya	Warga Kelurahan Pasir Jaya	1.000.000
05-11-2024	01	Bantuan Dana CSR Sponsor Kegiatan Pencak Silat Heroes Silat	Panitia	250.000
13-11-2024	01	Pemberian Asupan Makanan Bergizi (Bapak Asuh) Kelurahan Ciparigi bulan ke 2	Kelurahan Ciparigi	600.000
26-11-2024	01	Bantuan Dana CSR sarana Olah Raga Dinas Sosial Kota Bogor	Dinas Sosial Kota Bogor	2.850.000
03-12-2024	01	Bantuan Dana CSR Renovasi Warung PKK Kelurahan Cimahpar	PKK Kelurahan Cimahpar	1.700.000
05-12-2024	01	Bantuan Dana CSR Pelantikan Calon Anggota KSR - PMI Kota Bogor	PMI Kota Bogor	250.000
06-12-2024	01	Bantuan Dana CSR Selimut untuk UKS SMAN 3 Kota Bogor	SMAN 3 Kota Bogor	800.000
17-12-2024	01	Bantuan Dana CSR Asupan Makanan Bergizi Kelurahan Ciparigi	Kelurahan Ciparigi	600.000

0

## DOKUMEN PENDUKUNG LAPORAN TAHUNAN

Nama BPR : Perumda BPR Bank Kota Bogor

Posisi Laporan : 2024

Berikut ini adalah lampiran dokumen pendukung yang digunakan dalam menyusun laporan tahunan:

1. Laporan Keuangan Perumda BPR Bank Kota Bogor untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 yang di Audit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Sabar dan Rekan.

Bogor, 30 April 2025

PERUMDA BPR BANK KOTA BOGOR

  
**TOMMY INDRA GUNAWAN**  
DIREKTUR UTAMA



Bank Kota Bogor

  
**BHIMA IRSI FALIANDRI**  
DIREKTUR OPERASIONAL

  
**ANJAS ASMARA**  
DIREKTUR KEPATUHAN

Mengetahui / Menyetujui :

  
**DANI RAHADIAN**  
DEWAN PENGAWAS